



***BILANCIO  
CONSUNTIVO  
2023***

# STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	31.12.2023	31.12.2022
B) IMMOBILIZZAZIONI:		
I Immobilizzazioni immateriali:		
1) Costi d'impianto e di ampliamento		
2) Costi di sviluppo		
3) Diritti di brevetto industriale e utilizz. opere ingegno		
4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili		
5) Avviamento	1.616.802	2.155.735
6) Immobilizzazioni in corso e acconti		
7) Altre	540.262	463.618
Totale immobilizzazioni immateriali:	2.157.063	2.592.053
II Immobilizzazioni materiali:		
1) Terreni e fabbricati	3.251.653	3.303.819
2) Impianti e macchinario	315.667	224.689
3) Attrezzature industriali e commerciali		
4) Altri beni	213.881	175.936
5) Immobilizzazioni in corso e acconti		10.000
Totale immobilizzazioni materiali:	3.781.201	3.714.445

ATTIVO	31.12.2023	31.12.2022
III Immobilizzazioni finanziarie:		
1) Partecipazioni in:		
a) imprese controllate		
b) imprese collegate		
c) imprese controllanti		
d) imprese sottoposte al controllo delle controllanti		
e) altre imprese	1.798	1281
2) Crediti:		
a) verso imprese controllate		
b) verso imprese collegate		
c) verso controllanti		
d) imprese sottoposte al controllo delle controllanti		
d bis) verso altri	24.402	21.602
3) Altri titoli		
4) Strumenti finanziari derivati attivi		
Totale immobilizzazioni finanziarie	26.199	22.883
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	5.964.464	6.329.381
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
I Rimanenze		
1) Materie prime, sussidiarie e di consumo		
2) Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati		
3) Lavori in corso su ordinazione		
4) Prodotti finiti e merci	5.124.939	4.631.129
5) Acconti	5.032	5.032
Totale rimanenze	5.129.971	4.636.161

ATTIVO	31.12.2023	31.12.2022
II Crediti:		
1) verso clienti		
a) esigibili entro esercizio successivo	5.809.534	5.769.165
b) esigibili oltre esercizio successivo		
TOTALE Clienti	5.809.534	5.769.165
2) verso imprese controllate		
3) verso imprese collegate		
4) verso controllanti	1.076	234
5) verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti		
5 bis) crediti tributari	101.269	142.866
5 ter) imposte anticipate		33.207
5 quater) verso altri		
a) esigibili entro esercizio successivo	345.218	417.287
b) esigibili oltre esercizio successivo		
TOTALE (5)	447.563	593.594
Totale crediti	6.257.097	6.362.759
III Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni		
1) partecipazioni in imprese controllate		
2) partecipazioni in imprese collegate		
3) partecipazioni in imprese controllanti		
3 bis) partecipazioni in imprese sottoposte al controllo delle controllanti		
4) altre partecipazioni		
5) strumenti finanziari derivati attivi		
6) altri titoli		
7) altre		
Totale attività finanziarie che non costituiscono imm.ni		

ATTIVO	31.12.2023	31.12.2022
IV Disponibilità liquide		
1) Depositi bancari e postali presso:		
a) Tesoriere		
b) Banche	1.804.162	2.404.694
c) Poste		
2) Assegni		
3) Denaro e valori in cassa	244.233	211.482
Totale disponibilità liquide	2.048.395	2.616.176
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	13.435.463	13.615.096
D) RATEI E RISCONTI		
a) Ratei attivi		
b) Risconti attivi	61.009	65.394
TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	61.009	65.394
TOTALE ATTIVO	19.460.936	20.009.870

PASSIVO	31.12.2023	31.12.2022
A) PATRIMONIO NETTO		
I Capitale sociale	2.881.554	2.881.554
II Riserva da sovrapprezzo delle azioni		
III Riserva di rivalutazione	1.095.679	1.095.679
IV Riserva legale	1.114.154	1.114.154
V Riserve statutarie		
VI Altre riserve, distintamente indicate:		
a) Fondo contributi in c/capitale per investimenti		
b) Riserva adeguamento valore di conferimento	2.155.735	2.694.668
VII Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi		
VIII Utili (perdite) portati a nuovo		
IX Utile (perdita) dell'esercizio	314.627	478.796
X Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio		
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	7.561.748	8.264.849
B) FONDI PER RISCHI E ONERI		
1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili		
2) per imposte		
3) strumenti finanziari derivati passivi		
4) Altri		115.135
TOTALE FONDI PER RISCHI E ONERI (B)		115.135

PASSIVO	31.12.2023	31.12.2022
C) TRATTAM. FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	824.013	827.540
D) DEBITI		
1) obbligazionari		
2) obbligazioni convertibili		
3) debiti verso soci per finanziamenti		
4) debiti verso banche		
a) esigibili entro esercizio successivo	2.240.752	2.018.349
b) esigibili oltre esercizio successivo	1.057.911	1.031.863
TOTALE (4)	3.298.664	3.050.211
5) debiti verso altri finanziatori		
6) acconti		
a) esigibili entro esercizio successivo	136.152	144.351
b) esigibili oltre esercizio successivo		
TOTALE (6)	136.152	144.351
7) debiti verso fornitori		
a) esigibili entro esercizio successivo	6.834.030	6.776.321
b) esigibili oltre esercizio successivo		
TOTALE (7)	6.834.030	6.776.321
8) debiti rappresentati da titoli di credito		
9) debiti verso imprese controllate		
10) Debiti verso imprese collegate		
11) Debiti verso imprese controllanti:		
a) esigibili entro esercizio successivo	97.822	149.709
b) esigibili oltre esercizio successivo		
TOTALE (11)	97.822	149.709
11 bis) debiti verso imprese sottoposte al controllo di controllanti		



PASSIVO	31.12.2023	31.12.2022
12) debiti tributari		
a) esigibili entro esercizio successivo	257.585	251.323
b) esigibili oltre esercizio successivo		
TOTALE (12)	257.585	251.323
13) debiti verso Istituti previdenziali e sicurezza sociale		
a) esigibili entro esercizio successivo	217.101	193.773
b) esigibili oltre esercizio successivo		
TOTALE (13)	217.101	193.773
14) altri debiti		
a) esigibili entro esercizio successivo	205.137	187.853
b) esigibili oltre esercizio successivo		
TOTALE (14)	205.137	187.853
TOTALE DEBITI (D)	11.046.492	10.753.543
E) RATEI E RISCOINTI		
a) Ratei passivi	2.273	2.005
b) Risconti passivi	26.410	46.798
TOTALE RATEI E RISCOINTI (E)	28.683	48.803
TOTALE PASSIVO	11.899.188	11.745.021
TOTALE PATRIMONIO NETTO E PASSIVO	19.460.936	20.009.870

# CONTO ECONOMICO

	31.12.2023	31.12.2022
A) (+) VALORE DELLA PRODUZIONE		
1) Ricavi		
a) delle vendite e prestazioni	33.630.385	33.766.055
b) da copertura costi sociali		
2) Variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		
3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione		
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni		
5) Altri ricavi e proventi:		
a) altri ricavi e proventi	634.052	648.036
b) contributi in c/esercizio		
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)	34.264.437	34.414.091
B) (-) COSTI DELLA PRODUZIONE		
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	(26.988.712)	(26.025.947)
a) acquisti di merci	(26.839.300)	(25.870.477)
b) acquisti di materiale di consumo	(149.412)	(155.470)
7) Per servizi	(1.672.653)	(1.727.120)
a) servizi industriali e tecnici	(339.828)	(444.984)
b) servizi di manutenzione e riparazione	(327.761)	(281.226)
c) servizi commerciali	(463.542)	(446.297)
d) servizi amministrativi e generali	(541.522)	(554.613)
8) Per godimento di beni di terzi	(322.369)	(320.969)
9) Per il personale:	(3.931.732)	(3.714.606)
a) salari e stipendi	(2.810.937)	(2.640.998)
b) oneri sociali	(898.744)	(818.063)
c) trattamento di fine rapporto	(215.417)	(247.544)
d) trattamento di quiescenza e simili		
e) altri costi	(6.634)	(8.001)

	31.12.2023	31.12.2022
10) Ammortamenti e svalutazioni:	(1.006.516)	(996.778)
a) ammortamenti delle immobilizzazioni immateriali	(674.024)	(655.647)
b) ammortamento delle immobilizz. Materiali	(315.542)	(323.903)
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni		
d) svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	(16.950)	(17.228)
11) Variazione delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	598.946	(419.984)
12) Accantonamenti per rischi		(115.135)
13) Altri accantonamenti		
14) Oneri diversi di gestione	(259.519)	(293.184)
<b>TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)</b>	<b>(33.582.555)</b>	<b>(33.613.722)</b>
<b>(A-B) DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>681.882</b>	<b>800.369</b>
<b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>		
15) (+) Proventi da partecipazioni:		
a) in imprese controllate		
b) in imprese collegate		
c) in imprese controllanti		
d) in imprese sottoposte al controllo delle controllanti		
e) in altre imprese		
16) (+) Altri proventi finanziari:	29.069	28.616
a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni		
i) verso terzi		
ii) verso imprese controllate		
iii) verso imprese collegate		
iv) verso imprese controllanti		
v) verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti		
b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni		
c) da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni		

	31.12.2023	31.12.2022
d) proventi diversi dai precedenti:		
i) da terzi	29.069	28.616
ii) verso imprese controllate		
iii) verso imprese collegate		
iv) verso imprese controllanti		
v) verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti		
17) (-) Interessi e altri oneri finanziari	(198.312)	(112.107)
i) verso terzi	(198.312)	(112.107)
ii) verso imprese controllate		
iii) verso imprese collegate		
iv) verso imprese controllanti		
17-bis) utili e perdite su cambi		
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (+15+16-17+/-17 bis)	(169.243)	(83.490)
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		
18) (+) Rivalutazioni		
a) di partecipazioni		
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni		
d) strumenti finanziari derivati		
19) (-) Svalutazioni		
a) di partecipazioni		
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni		
d) strumenti finanziari derivati		
TOTALE DELLE RETTIFICHE (18-19)		

	31.12.2023	31.12.2022
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B +/-D)	512.639	716.879
20) Imposte sul reddito dell'esercizio		
a) ires	(97.822)	(149.709)
b) irap	(66.982)	(75.634)
c) imposte anticipate	(33.207)	(12.740)
<b>21) UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO</b>	<b>314.627</b>	<b>478.796</b>

# NOTA INTEGRATIVA

# Criteri di formazione e valutazione

## NOTA INTEGRATIVA BILANCIO DI ESERCIZIO ANNO 2023 AFM-SPA

### Settore di Attività

La società è attiva nel campo della gestione delle farmacie e di esercizi commerciali attinenti al mondo della salute e del benessere, la distribuzione finale ed intermedia di prodotti farmaceutici, parafarmaceutici sanitari, l'informazione ed educazione sanitaria, nonché l'aggiornamento professionale nel quadro del servizio sanitario nazionale

### CRITERI DI FORMAZIONE E VALUTAZIONE

Il presente bilancio è stato redatto in modo conforme alle disposizioni degli articoli 2423 e seguenti del Codice Civile, come risulta dalla presente nota integrativa, redatta ai sensi dell'articolo 2427 del Codice Civile, che costituisce, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2423, parte integrante del bilancio d'esercizio.

In ossequio alle disposizioni del Codice Civile, è stato indicato per ciascuna voce dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico, l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente.

I criteri utilizzati nella formazione e nella valutazione del bilancio chiuso al 31.12.2023, così come quello chiuso al 31.12.2022 tengono conto delle novità introdotte nell'ordinamento nazionale dal D.Lgs. 139/2015, tramite il quale è stata data attuazione alla Direttiva 2013/34/UE. Per effetto del D.Lgs. 139/2015 sono stati modificati i principi contabili nazionali OIC.

I valori di bilancio sono rappresentati in unità di euro mediante arrotondamenti dei relativi importi.

Le informazioni contenute nel presente documento sono presentate secondo l'ordine in cui le relative voci sono indicate nello Stato Patrimoniale e nel Conto Economico.

In riferimento a quanto indicato nella parte introduttiva della presente nota integrativa, si attesta che, ai sensi dell'art. 2423, 3° comma del codice civile, qualora le informazioni richieste da specifiche disposizioni di legge non siano sufficienti a dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione aziendale vengono fornite le informazioni complementari ritenute necessarie allo scopo



La valutazione delle voci di Bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività.

#### Sospensione Ammortamenti Civilistici

La società, che rientra tra i soggetti ammessi all'agevolazione, non si è avvalsa della facoltà prevista dall'articolo 60, commi da 7-bis a 7-quinquies del D.L. 14/08/2020 n. 104, convertito dalla Legge 13/10/2020 n.126, di derogare alle disposizioni dell'articolo 2426, comma 2 del Codice civile, in merito alla sospensione degli ammortamenti relativamente alle immobilizzazioni materiali e/o immateriali

#### D.LGS. 14/2019 CCII

La società ha proceduto ad una verifica degli assetti organizzativi ritenendoli adeguati alla normativa risultante dal decreto Lgs. 14-2019 e successivi

#### Uso di stime e valutazioni

La redazione del bilancio e della relativa nota integrativa richiede da parte dei redattori l'effettuazione di stime e assunzioni che hanno effetto sui valori delle attività e delle passività alla data di bilancio. I risultati che si consuntiveranno potrebbero differire da tali stime. Queste ultime sono utilizzabili per rilevare, tra l'altro, gli accantonamenti per rischi su crediti, le svalutazioni di attività, fatture da emettere e da ricevere, gli ammortamenti, le imposte e gli altri accantonamenti a fondi rischi. Le stime e le relative ipotesi si basano sulle esperienze pregresse e su assunzioni considerate ragionevoli al momento della determinazione delle stesse. Le stime e le assunzioni sono riviste periodicamente e ove i valori risultanti a posteriori dovessero differire da quelle iniziali, gli effetti sono rilevati a conto economico nel momento in cui la stima viene modificata

#### *IMPEGNO DI AFM-SPA IN AMBITO FARMACIA DEI SERVIZI E SUL RINNOVATO RUOLO DEL FARMACISTA*

Negli ultimi anni, a partire dal periodo pandemico in poi, tanti sono stati gli eventi che hanno trasformato il lavoro quotidiano del farmacista nell'ambito della farmacia. Il 2024 dovrebbe essere l'anno di svolta, un'accelerazione verso nuovi modelli di farmacia che dalla fase sperimentale troveranno piena applicazione in questo anno appena iniziato. Ci riferiamo alla progressiva introduzione del modello di Farmacia dei Servizi che vedrà sempre più coinvolti i presidi territoriali della rete delle farmacie in attività di screening, di trattamenti medico-estetici, in campagne di vaccinazioni e in progetti di valutazione di aderenza alla terapia che ancora una volta confermano il valore aggiunto della farmacia come esercizio sanitario più prossimo, in termini sia concreti sia figurati, alle esigenze di salute del cittadino.

I primi dati raccolti nelle Regioni che per prime hanno avviato la sperimentazione sono particolarmente incoraggianti e l'apprezzamento da parte del pubblico lascia ben sperare coinvolgendo via via le farmacie in attività che, seppur legate al mondo della salute, allargano gli orizzonti verso competenze sempre più ampie nel campo del benessere. Si tratta di un passo in avanti che permette alle farmacie di organizzare e proporre prestazioni in grado di rispondere al meglio ai bisogni dei cittadini, questa trasformazione rappresenta uno step importante nel percorso verso la piena e uniforme attuazione della farmacia dei servizi. Le farmacie, dunque, saranno messe in condizioni di organizzare e proporre prestazioni in grado di rispondere al meglio ai bisogni dei cittadini. Un passo fondamentale per l'assistenza di prossimità. Il farmacista applica le

proprie conoscenze sulle modalità di utilizzo del farmaco stesso in un'ottica di collaborazione multidisciplinare con gli specialisti della salute e del benessere. La centralità del farmacista come professionista è determinante in quanto è soprattutto dalla sua opera professionale che il sistema può ricavare un valore aggiunto sia dal punto di vista economico, che dal punto di vista assistenziale. La professionalità dei farmacisti derivante dalla formazione scientifica è la base del rapporto fiduciario tra farmacista e paziente.

E' proprio su questi due asset che si delinea l'impegno di AFM-SPA: Investimenti in strumentazione/apparecchiature qualificate e formazione del personale di farmacie al fine di contribuire ulteriormente alla crescita professionale. Un percorso iniziato, ormai, nel 2021 e che ha visto, a conferma della statistica di settore, importanti riconoscimenti sul territorio. Il 2024 riteniamo possa portare ulteriori riconoscimenti dal momento che si consoliderà il fenomeno del servizio di prossimità accanto alla realizzazione di progetti formativi appositamente strutturati.

### STATO PATRIMONIALE: ATTIVO

#### B) IMMOBILIZZAZIONI

##### I. Immobilizzazioni immateriali

Sono iscritte al costo di acquisto, comprensivo degli oneri accessori di diretta imputazione e, si riferiscono a costi aventi comprovata utilità pluriennale, esposti nell'attivo di bilancio al netto dei relativi ammortamenti.

I piani di ammortamento di tali costi sono stati predisposti tenendo conto dell'arco temporale entro cui si stima essi producano utilità.

Non sono presenti costi di sviluppo.

Le spese di pubblicità sono state imputate integralmente a C.E trattandosi di oneri privi di utilità economica futura.

In dettaglio fanno parte delle immobilizzazioni immateriali le seguenti categorie:

##### ✓ Avviamento

Con il consenso del Collegio Sindacale è iscritto dal 2001 l'importo relativo all'avviamento come valorizzato dalla perizia giurata. Trattasi di una apposizione conseguente alla definitiva determinazione dei valori patrimoniali conferiti dall'Ente proprietario da A.F.M. S.p.A. in fase di trasformazione in società per azioni da Azienda Speciale. Tale posta trova la sua contropartita nella voce del patrimonio netto "Riserva per adeguamento del valore di conferimento". L'iscrizione in conto economico della quota di ammortamento relativa all'avviamento è iniziata nel 2002 ed avviene in quote costanti. Il periodo di ammortamento è stato inizialmente definito, ed ancora oggi confermato, in 25 anni, pari alla durata del contratto di servizio con il Comune di Arezzo per la gestione delle farmacie comunali. In deroga a quanto previsto dal principio n. 24 degli attuali OIC si è ritenuto mantenere inalterata la durata del piano di ammortamento, considerando nella scelta del periodo come prevalente la componente concessoria legata al contratto.

✓ Altre Immobilizzazioni – sono relative a:

Buonuscita per il rilascio anticipato dell'immobile condotto in affitto dalla ditta Mengozzi situato in Viale Giotto e destinato alla sede della nuova F.3 oltre ai costi necessari per la ristrutturazione del locale. Si ricorda che per tali spese si è proceduto all'ammortamento per quote commisurate alla durata del nuovo contratto di locazione stipulato da A.F.M. per il periodo di sei anni rinnovabile dalla società e con rinuncia da parte del proprietario alla disdetta allo scadere dei primi 6 anni. Avendo l'amministrazione intenzione di rinnovare il contratto alla scadenza dei primi 6 anni ed avendo impostato l'investimento sulla durata di 12 anni per tale periodo sono state considerate le quote di ammortamento, con scadenza nel 2029;

Lavori di ristrutturazione degli ambulatori di via Vittorio Veneto, davanti alla Farmacia Comunale n. 1, di proprietà di terzi, ammortizzati per 6 anni pari alla durata del contratto di locazione con scadenza nel 2024

Costi sostenuti per la redazione di un parere *pro-veritate* sulla durata dell'affidamento della gestione del servizio farmaceutico formulato da un professionista competente ed esperto sulle Società partecipate. A tale costo è legato anche l'incarico affidato alla Ditta KPMG per la redazione di un parere in merito alla corretta rappresentazione contabile degli effetti conseguenti alla stipula del nuovo contratto di servizi stipulato da A.F.M. S.p.A. con il Comune di Arezzo in data 25/06/2020. I costi sono stati ammortizzati per la durata di 5 anni con termine nel 2024

costi sostenuti per l'affidamento dell'incarico di progettazione e direzione lavori necessari per la realizzazione dello spostamento della Farmacia n. 4 terminati nel 2021 e ammortizzati in 6 anni pari alla durata del contratto di affitto, ammortizzati fino al 2026

Software personalizzati per la suddivisione ordine cliente, servizio diabetica, prenotazione on-line. Tutti software applicativi acquistati a titolo di proprietà con termine ammortamento 2023

Studio ed implementazione del nuovo modello di sistema premiante da applicare alla rete farmacie e alle varie aree aziendali a cura di KPMG Advisory S.p.A. con termine ammortamento nel 2026

Personalizzazione del software ai fini della gestione dei mastri per competenza, trasmissione flussi di dati DPC con termine ammortamento nel 2024

Sistema di gestione code Microtouch (Software di gestione Microtouch)

Nel corso del 2023 le altre immobilizzazioni immateriali sono state incrementate da:

Opere di Ristrutturazione su beni di terzi in seguito al trasferimento in via Cristoforo Colombo della Farmacia Comunale Nr.2 "Del Trionfo" con pareri e relazioni tecniche e oneri di urbanizzazione

Qui di seguito vengono schematizzate e riepilogate le movimentazioni delle immobilizzazioni immateriali:

Descrizione	Valore al 31/12/2022	Incrementi Esercizio	Decrementi Esercizio	Ammortamento Esercizio	Valore al 31/12/2023
Avviamento	2.155.735	-	-	538.933	1.616.802
Altre	436.318	239.035	135.091	-	540.261
<i>Totali</i>	2.592.053	239.035	135.091	538.933	2.157.063

## II IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Sono iscritte al costo storico di acquisizione, maggiorato dei costi accessori di diretta imputazione. Tali beni sono stati sistematicamente ammortizzati tenendo conto della residua possibilità di utilizzazione ed esposti al netto dei relativi fondi

La quota dei “terreni” è scorporata dal valore dei fabbricati di proprietà dell'A.F.M. Sulla base di una puntuale applicazione dei principi contabili nazionali, il valore attribuito all'area è stato individuato avvalendosi del criterio forfettario di stima pari al 20% del costo unitario dell'immobile al netto dei costi incrementativi capitalizzati

Si ricorda che i “fabbricati” strumentali, sono stati oggetto di rivalutazione, ai sensi del D.L. 185/08, convertito con la Legge 2/2009, al 31/12/2008

Non sussistono i presupposti per la svalutazione di alcuna delle immobilizzazioni iscritte in bilancio.

Le quote di ammortamento imputate a conto economico sono state calcolate, applicando i coefficienti stabiliti dal D.M. 31/12/1988, ridotte della metà nell'esercizio di entrata in funzione del bene aliquota ritenuta adeguata all'effettivo utilizzo dello stesso (2023):

DESCRIZIONE	ALIQUOTE
Terreni	-
Fabbricati	3%
Costruzioni Leggere	10%
Arredamento	15%
Macchinari	15%
Impianti di sollevamento	7,5%
Impianti di Allarme	30%
Impianti speciali di comunicazione	25%
Impianto Fotovoltaico	9%
Mobili/Macchine Ordinarie Ufficio	12%
Macchine elettroniche	20%
Autocarri e Autovetture	25%
Autoveicoli da trasporto	20%
Attrezzature Varie	15%

Di seguito vengono schematizzate e riepilogate le movimentazioni delle immobilizzazioni materiali al netto dei fondi ammortamento:

DESCRIZIONE	VALORE AL 31/12/2022	INCREMENTI ESERCIZIO	DECREMENTI ESERCIZIO	AMM.TO ESERCIZIO	VALORE AL 31/12/2023
Terreni	534.331	16.000	-	-	550.331
Fabbricati	2.755.072	72.869	-	139.127	2.688.814
Costruzioni Leggere	14.416	-	-	1.908	12.508
Impianti-Macchinari	224.690	187.302	-	96.324	315.668
Altri Beni	175.936	116.127	-	78.182	213.881
Imm.ni in corso e Acconti	10.000	-	10.000	-	-
<b>TOTALI</b>	<b>3.714.445</b>	<b>392.298</b>	<b>10.000</b>	<b>315.542</b>	<b>3.781.202</b>

Gli incrementi:

Nella voce Fabbricati sono stati capitalizzati gli acconti (€ 10.000) sull'acquisto dell'immobile di viale Giotto, 77 adiacente alla farmacia comunale numero 3 per un valore complessivo di € 80.000. A questo si aggiunge il valore dell'atto notarile per € 8.869 posto ad incremento del valore dell'immobile. E' stata infine scorporata una quota forfettaria pari al 20% assegnata al valore del terreno sul quale insiste l'immobile al netto dei costi incrementativi capitalizzati

Nella voce Impianti/macchinari e apparecchi vari sono compresi gli investimenti effettuati per dotare la nuova farmacia comunale nr.2 del Robot (€ 162.500) che beneficia del credito imposta 4.0 al 20% in 3 esercizi, l'impianto elettrogeno (F2) e l'acquisto delle porte automatiche per la farmacia comunale numero 1

Nella voce Arredamento gli incrementi sono tutti riconducibili all'acquisto arredamento della nuova farmacia comunale numero 2 trasferitasi in viale C. Colombo

Nella voce Altri Beni sono inclusi gli investimenti sulla farmacia numero 2 riguardanti l'allestimento rete wi-fi, allarme/video. A questi si aggiungono gli investimenti effettuati per l'acquisto di nuove scaffalature di Magazzino

### III IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

DESCRIZIONE	VALORE AL 31/12/2022	INCREMENTI ESERCIZIO	DECREMENTI ESERCIZIO	AMM.TO ESERCIZIO	VALORE AL 31/12/2023
Partecipazioni	1.281	516	-	-	1.797
Depositi Cauzionali	21.602	2.800	-	-	24.402
<b>TOTALI</b>	<b>22.883</b>	<b>3.316</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>26.199</b>

In questa voce sono iscritti i "crediti diversi" a lungo termine e le partecipazioni. Il valore delle partecipazioni è relativo al CONAI e ad un pacchetto di azioni Chianti Banca acquistato a inizio 2019. A questi si aggiunge la quota di acquisto sul consorzio UFI

I crediti per “*depositi cauzionali*” comprendono quello ENEL versato per l'aumento di potenza di energia della Comunale n. 1 richiesto nel 2003; quelli versati per l'allacciamento dell'acqua degli ambulatori presso la Farmacia Comunale n. 2 nel 2014 e della Comunale n. 8 nel 2015; il deposito cauzionale pari a due mensilità per la locazione dell'immobile in cui si è trasferita la Comunale n. 3 “Giotto” versato nel 2018; il deposito cauzionale, pari sempre a due mensilità, per la locazione del locale destinato al servizio di ambulatori medici in Via V. Veneto versato nel 2019 è stato restituito già nel 2022 a seguito della disdetta del contratto di locazione. Contiene, infine, il deposito cauzionale di 9.000 € versato per l'immobile della nuova farmacia comunale 4 di Via Fiorentina nel 2021. Dal 2023 si aggiunge il deposito cauzionale versato per gli immobili utilizzati per la nuova farmacia comunale 2 “del Trionfo”

### C) ATTIVO CIRCOLANTE

L'attivo circolante al 31/12/2023 è pari a € 13.435.463 e si compone dei seguenti elementi: rimanenze, crediti, attività finanziare che non costituiscono immobilizzazioni e disponibilità liquide.

#### I) Rimanenze

Nella seguente tabella vengono espone le informazioni relative alle variazioni delle rimanenze

VALORE AL 31/12/2022	VALORE AL 31/12/2023	VARIAZIONI
4.631.129	5.124.939	493.810

Le rimanenze di merci sono state valorizzate applicando, così come per il 2022, il costo medio ponderato.

Qui di seguito la tabella che evidenzia le rimanenze suddivise per ogni struttura

STRUTTURA	VALORE AL 31/12/2022	VALORE AL 31/12/2023
FARMACIA NR. 1	254.285	285.143
FARMACIA NR. 2	131.451	158.093
FARMACIA NR. 3	221.706	253.254
FARMACIA NR. 4	149.003	178.741
FARMACIA NR. 5	138.584	164.462
FARMACIA NR. 6	139.683	154.492
FARMACIA NR. 7	118.144	147.210
FARMACIA NR. 8	96.994	111.826
MAGAZZINO	3.381.279	3.671.719
TOTALI	4.631.129	5.124.939

La rilevazione delle rimanenze della struttura di Magazzino, svolte nelle giornate del 20-21 Gennaio, è stata affidata da una ditta specializzata “Matteo Biancini Elaborazione dati” in collaborazione con il personale interno. Per le farmacie le operazioni inventariali si sono svolte tra il 09 e il 16

Gennaio 2024 secondo un calendario che la società “Infarm Srl” ci ha proposto. La riconciliazione dell'inventario fisico farmacie con quello di Bilancio è avvenuta inserendo manualmente le differenze inventariali riscontrate fisicamente con quelle esistenti contabilmente. Per completezza va' ricordato che il valore delle rimanenze iniziali è stato rettificato in considerazione della svalutazione del magazzino avvenuta in sede di Bilancio 2022 per € 105.135

II) Crediti iscritti nell'attivo circolante

VALORE AL 31/12/2022	VALORE AL 31/12/2023	VARIAZIONI
6.362.759	6.257.097	(105.662)
6.362.759	6.257.097	(105.662)

I crediti ammontano alla data del 31/12/2023 ad € 6.257.097 e sono costituiti da crediti v/clienti per fatture, da crediti tributari, crediti per imposte anticipate e da crediti v/altri.

Il saldo, a seconda delle scadenze, è così suddiviso:

DESCRIZIONE	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	OLTRE 5 ANNI	TOTALE
VERSO CLIENTI	5.809.534	-	-	5.809.534
CREDITI TRIBUTARI	101.269	-	-	101.269
CREDITI Vs. Controllante	1.076	-	-	1.076
CREDITI ALTRI	345.218	-	-	345.218
<b>TOTALI</b>	<b>6.257.097</b>			<b>6.257.097</b>

Crediti tributari la voce accoglie il credito IRAP per gli acconti versati (€ 43.225); il credito d'imposta per beni strumentali acquistati nel 2021-2022-2023 che usufruiscono dell'agevolazione (€ 34.438); Crediti per rimborso 730 (€ 758); credito per imposta sostitutiva TFR (€ 22.848)

Crediti Vs. Controllante trattasi di crediti Ires Vs. la controllante a seguito di ritenute subite (26%) sugli interessi attivi maturati nel corso dell'anno 2023 sui vari Istituti di credito con i quali AFM-SPA intrattiene rapporti

Crediti verso altri sono interamente esigibili nel 2023 e qui, di seguito, elencati:

Crediti Vs. ASSINDE per ritiro medicinali scaduti	43.689
DDT Fornitori per Resi	12.453
Crediti Vs. Fornitori per premi da ricevere	67.229
Note di credito fornitori da pervenire	17.177
Crediti per Buoni sconto	5.632
Note di credito fornitori prestazioni da pervenire	3.584
Crediti Vs. Inps per Indennità	12.452
Crediti Vs. Inps per T.F.R.	177.324
Crediti Vs. Personale (rimborso mensa)	598,65
Crediti Vs. INPDAP	963
Crediti Vs. Inps per Fondo di Garanzia	552,22
Crediti Vs. Inail	3.564
<b>TOTALI</b>	<b>345.218</b>

I crediti sono iscritti secondo il loro presumibile valore di realizzo, al netto del Fondo rischi su crediti pari a € 191.589, di cui € 16.950 l'accantonato dell'anno 2023, calcolato nella misura dello 0,50% dei crediti vantati sulla clientela privata (criterio utilizzato negli anni precedenti).

DESCRIZIONE	VALORE AL 31/12/2022	INCREMENTI	DECREMENTI	VALORE AL 31/12/2023
FONDO RISCHI SU CREDITI	174.638	16.950		191.589

I crediti della società hanno mostrato, storicamente, perdite rare e di modestissima entità, pertanto si è proceduto, prudenzialmente, ad accantonare, per il 2023, un importo pari allo 0,5% dei crediti complessivi ritenuto adeguato al relativo rischio

### III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

SALDO AL 31/12/2022	SALDO AL 31/12/2023	VARIAZIONI
	-	-

### IV) Disponibilità Liquide



Sono rappresentate da disponibilità esigibili a vista che riguardano il conto corrente ordinario acceso presso Bper banca, Chianti banca, Unicredit banca e banca Anghiari & Stia al netto delle spese e commissioni.

Le linee di credito aperte con i vari istituti bancari per anticipo S.B.F., documenti e fatture attive sono esposte e descritte nella voce debiti V/banche

La voce "Denaro e valori in cassa" è relativa agli incassi di fine anno delle farmacie, non ancora versati in banca, e al fondo economato a disposizione di tutte le strutture per piccole spese

La situazione delle disponibilità liquide è stata analizzata in rapporto all'esercizio precedente nel prospetto di seguito riportato:

DESCRIZIONE	VALORE AL 31/12/2022	VALORE AL 31/12/2023	VARIAZIONI
Depositi bancari c/c ordinario	2.404.694	1.804.162	(600.532)
Depositi e altri valori in cassa	211.482	244.233	32.751
<b>TOTALI</b>	<b>2.616.176</b>	<b>2.048.395</b>	<b>(567.781)</b>

#### D) RATEI E RISCONTI

La voce è costituita principalmente da risconti attivi su maxicanoni pagati per contratti di leasing in corso.

DESCRIZIONE	VALORE AL 31/12/2022	VALORE AL 31/12/2023	VARIAZIONI
Ratei Attivi	-	-	-
Risconti Attivi	65.394	61.009	(4.385)
<b>TOTALI RATEI E RISCONTI</b>	<b>65.394</b>	<b>61.009</b>	<b>(4.385)</b>

## PASSIVO

#### A) PATRIMONIO NETTO

Il capitale sociale risulta di € 2.881.554 costituito da n. 55.790 azioni del valore nominale di € 51,65 ciascuna, detenuto quanto ad € 2.297.495 dalla Società Farmacisti Riuniti, quanto ad € 576.311 dal Comune di Arezzo e quanto ad € 7.748 da alcuni dipendenti della A.F.M. S.p.A.

La riserva di rivalutazione D.L. 185/08 accoglie il saldo della rivalutazione immobili effettuata nel 2008 con l'azzeramento del fondo ammortamento al netto dell'imposta sostitutiva del 3%.

Altre riserve: "Riserva adeguamento valore di conferimento" costituisce la contropartita della voce "Avviamento" iscritta nelle attività tra le immobilizzazioni immateriali.

Il risultato positivo dell'esercizio precedente (2022) è stato distribuito come da verbale dell'assemblea dei soci del 10 Maggio 2023.

Il risultato dell'esercizio al 31.12.2023 è rappresentato da un utile pari a € 314.627

Con riferimento all'esercizio in chiusura nelle tabelle seguenti vengono esposte le variazioni delle singole voci del patrimonio netto, nonché il dettaglio delle altre riserve, se presenti in bilancio

Descrizione	Valore al 31/12/2022	Incrementi Esercizio	Decrementi Esercizio	Ammortamento Esercizio	Valore al 31/12/2023
Capitale Sociale	2.881.554	-	-	-	2.881.554
Ris. Rivalutazione D.L. 185/08	1.095.679	-	-	-	1.095.679
Riserva Legale	1.114.154	-	-	-	1.114.154
Altre Riserve	2.694.668	-	538.933	-	2.155.735
Utile 2022	478.796	-	478.796	-	-
Utile 2023		314.627	-	-	314.627
<b>TOTALI</b>	<b>8.264.849</b>	<b>314.627</b>	<b>1.017.729</b>	<b>-</b>	<b>7.561.748</b>

Tutte le azioni sottoscritte sono state interamente versate. Le movimentazioni dell'esercizio riguardano la destinazione dell'utile del precedente esercizio interamente distribuito agli azionisti.

#### Disponibilità e utilizzo del Patrimonio netto

Nei seguenti prospetti sono analiticamente indicate le voci del patrimonio netto, con specificazione della loro origine, possibilità di utilizzo e distribuzione, nonché della loro avvenuta utilizzazione nei precedenti tre esercizi.

Descrizione	Valore al 31/12/2023	Possibilità di Utilizzo	Quota disponibile	Utilizzazioni eff. Nei 3 es. prec per coperture perdite	Utilizzazioni eff. Nei 3 es. prec per altre ragioni
Capitale Sociale	2.881.554	-	-		-
Riserva da Sovrapprezzo azioni		A,B,C			
Ris. Rivalutazione D.L. 185/08	1.095.679	A,B	1.095.679		-
Riserva Legale	1.114.154	B	1.114.154		-
Altre Riserve	2.155.735	A,B,C	2.155.735		1.616.799
Riserve per azioni proprie in portafoglio					
Utili (perdite) portate a nuovo		A,B,C	-		-
<b>Totali Riserve</b>	<b>4.365.568</b>		<b>4.365.568</b>		
Quota non distribuibile	576.311				
<b>Residua quota distribuibile</b>	<b>3.789.257</b>				

Legenda: A= per aumento di capitale; B= per copertura perdite; C= per distribuzione ai soci

La riserva legale ammonta ad € 1.114.154 di cui € 576.311, pari a un quinto del capitale sociale, non distribuibile, così come evidenziato nella tabella di cui sopra.

Il capitale sociale è così composto:

DESCRIZIONE	NUMERO	Val. Nominale €
Azioni ordinarie detenute dal Comune di Arezzo	11.158	576.311
Azioni ordinarie detenute da Farmacisti Riuniti S.p.A.	44.482	2.297.495
Azioni ordinarie detenute dai "dipendenti AFM S.p.A."	150	7.748
TOTALI	55.790	2.881.554

In conformità con quanto disposto dal principio contabile n. 28 sul patrimonio netto, si forniscono le seguenti informazioni complementari:

Riserve o altri fondi che in caso di distribuzione concorrono a formare il reddito imponibile degli azionisti indipendentemente dal periodo di formazione:

RISERVE	VALORE AL 31/12/2023
RISERVA LEGALE	1.114.154

Riserve o altri fondi che in caso di distribuzione non concorrono a formare il reddito imponibile degli azionisti indipendentemente dal periodo di formazione:

RISERVE	VALORE AL 31/12/2023
RISERVA ADEGUAMENTO VALORE CONFERIMENTO	2.155.735

Riserve o altri fondi che in caso di distribuzione concorrono a formare il reddito imponibile della società e degli azionisti:

RISERVE	VALORE AL 31/12/2023
RISERVE DA RIVALUTAZIONE D.L. 185/08 NON AFFRANCATA	1.095.679

## B) FONDI RISCHI E ONERI

VALORE AL 31/12/2022	DECREMENTO	INCREMENTO	VALORE AL 31/12/2023
115.135	115.135	-	-

Il decremento (115.135) deriva in parte (105.135) dal riallineamento delle consistenze iniziali di merce in relazione allo smaltimento avvenuto nel Maggio 2023. A seguito di un accantonamento per rischi su riorganizzazione aziendale (€ 10.000) effettuato in sede di bilancio 2022 registriamo una sopravvenienza per mancati sviluppi economici legati all'attività sopra menzionata

#### C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO

Il fondo iscritto in Bilancio rappresenta il trattamento maturato alla data del 31/12/2006 ed incrementato annualmente delle sole rivalutazioni in quanto le quote di accantonamento annuale vengono versate parte all'INPS e parte al Fondo Previambiente

Il fondo T.F.R. ha avuto il seguente andamento:

DESCRIZIONE	VALORE AL 31/12/2022	INCREMENTO	DECREMENTO	VALORE AL 31/12/2023
TFR	827.540	60.192	63.719	824.013

Gli incrementi derivano dalla rivalutazione del fondo e saldo imposta sostitutiva (€ 60.192). I decrementi si riferiscono alla liquidazione del T.F.R. per il pensionamento di alcuni dipendenti dell'Azienda (€ 34.516) e al pagamento della relativa imposta sostitutiva (€ 29.203).

#### D) DEBITI

Sono valutati al loro valore nominale e la scadenza degli stessi è così suddivisa:

DESCRIZIONE	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	TOTALI
DEBITI VS BANCHE	2.240.752	1.057.911	3.298.664
ACCONTI	136.152		136.152
DEBITO VS FORNITORI	6.834.030		6.834.030
DEBITO VS CONTROLLANTI	97.822		97.822
DEBITI TRIBUTARI	257.585		257.585
DEBITI VS IST. PREV.LI-ASS.LI	217.101		217.101
ALTRI DEBITI	205.137		205.137
<b>TOTALI</b>	<b>9.988.580</b>	<b>1.057.911</b>	<b>11.046.492</b>

I debiti sono costituiti in prevalenza da: debiti verso le banche, fornitori, fornitori per fatture da ricevere, ricevute e acconti ricevuti da clienti. La differenza rispetto al precedente esercizio è da ricondurre soprattutto ad una variazione dei debiti verso il sistema bancario con una importante correlazione all'incremento di magazzino

I debiti verso banca entro i 12 mesi comprendono: l'utilizzo dell'anticipo SBF Banca Anghiari & Stia (€ 499.246); l'utilizzo dell'anticipo SBF per (€ 1.200.000) su Chianti Banca; la parte del debito esigibile entro l'esercizio successivo del finanziamento BPER per (€ 32.732); la parte del debito esigibile entro l'esercizio successivo pari a (€ 60.055) relativo al mutuo decennale contratto con Chianti Banca; il finanziamento erogato, con durata di 60 mesi da parte di UBI-BPER Banca per la parte esigibile entro l'anno 2023 pari a (€ 303.216); il finanziamento erogato in data 23/05/2023 (Anghiari & Stia per 550.000 €) in 72 mesi per la parte esigibile entro l'anno (€ 84.536). A questi si aggiungono gli interessi passivi per (€ 60.967) esigibili al primo Marzo 2024.

I debiti verso banca oltre i 12 mesi riguardano la parte esigibile oltre l'esercizio successivo del mutuo fondiario decennale erogato nel 2018 da CHIANTI BANCA per un importo di € 600.000 a tasso variabile garantito da ipoteca immobiliare per la somma di € 1.200.000 con iscrizione sull'immobile di Via Setteponti n. 68. Il residuo debito della quota capitale oltre l'esercizio successivo ammonta a (€ 233.894); si riferiscono inoltre al residuo debito oltre l'anno 2023 dei finanziamenti erogati da UBI-BPER BANCA rispettivamente di € 600.000 e € 900.000 con garanzia Statale durata 60 mesi che ammonta a (€ 405.411) e comprende anche il nuovo finanziamento acceso per lavori di ristrutturazione dell'immobile, concessoci in locazione, in via Fiorentina a seguito del trasferimento della farmacia comunale nr. 4. A chiudere il debito residuo sul finanziamento acceso nel 2023 con Banca Anghiari & Stia per finanziare la ristrutturazione della nuova farmacia comunale numero 2 insieme all'acquisto dell'immobile di viale Giotto per (€ 418.606).

La valutazione dei mutui passivi, in base al D.lgs 139/2015, è stato esposto in bilancio al costo ammortizzato tenuto conto del fattore temporale. Nelle tabelle sottostanti si evidenzia il confronto tra l'interesse derivante dal piano di ammortamento originario della banca e l'applicazione del criterio del costo ammortizzato

#### MUTUO CHIANTI

Data scadenza	Debito residuo	Importo rata	Quota capitale	Quota interessi	interessi effettivi	Debito residuo
01/02/2023	344.505,18	5.298,25	4.908,24	297,37	390,01	341.615,38
01/03/2023	339.551,44	5.298,25	4.913,69	264,76	384,56	336.701,69
01/04/2023	334.592,74	5.298,25	4.919,15	288,85	379,10	331.782,54
01/05/2023	329.629,08	5.298,25	4.924,61	275,41	373,64	326.857,93
01/06/2023	324.660,46	5.298,25	4.930,09	280,33	368,16	321.927,84
01/07/2023	319.686,87	5.298,25	4.935,56	267,16	362,69	316.992,28
01/08/2023	314.708,31	5.298,25	4.941,05	271,79	357,20	312.051,23
01/09/2023	309.724,77	5.298,25	4.946,54	267,52	351,71	307.104,69
01/10/2023	304.736,24	5.298,25	4.952,04	254,76	346,21	302.152,64
01/11/2023	299.742,73	5.298,25	4.957,55	258,97	340,70	297.195,09
01/12/2023	294.744,22	5.298,25	4.963,06	246,47	335,19	292.232,03
01/01/2024	289.740,72	5.298,25	4.968,58	249,71	329,67	287.263,45

Il debito per Acconti accoglie l'anticipo S.S.N. ricevuto dall'Azienda USL Toscana a febbraio 2023 che verrà restituito a gennaio 2024 pari a € 136.152

I debiti verso fornitori sono iscritti per il loro effettivo valore (al netto degli sconti commerciali, sconti cassa e accrediti) e ammontano a € 6.834.030

I debiti verso imprese controllanti è riconducibile al debito maturato Ires per l'anno 2023 che A.F.M. salda alla controllante la quale procederà al pagamento nei tempi e nei modi prescritti dalla normativa

I debiti tributari sono costituiti dal debito verso Erario IVA € 92.289, verso Erario per le ritenute d'acconto operate sulle retribuzioni di dicembre, sulla 13a mensilità, sui conguagli di fine anno e sulla liquidazione dei dipendenti per complessivi € 98.199 e dal debito relativo a imposte di registro per € 114. A questi valori si aggiunge il Debito Irap di competenza 2023 per € 66.983

I debiti verso Enti Previdenziali/Assistenziali comprendono: contributi previdenziali ed assistenziali sulle retribuzioni del mese di dicembre, sulla 13° mensilità e sul premio di produzione che verrà erogato l'anno successivo per un totale di € 125.780; contributi verso INPDAP per ricongiunzione e riscatti per € 35.409; debiti T.F.R. verso INPS per € 21.290; debiti T.F.R. verso il fondo pensione PREVIAMBIENTE per € 5.849; debiti oneri assistenza integrativa per € 650 e oneri previdenza complementare per € 2.307. Tale riclassifica comprende anche un debito V/Inail a seguito di un verbale notificato il 05/06/2023 per € 35.495. Il pagamento è stato dilazionato con 24 rate mensili di € 1.478,99 ed il residuo al 31/12/2023 è pari ad € 25.816

Gli altri debiti comprendono:

debiti verso il personale (per ore straordinarie del mese di dicembre e premio di produzione) € 42.063; debiti per ferie maturate e non godute per € 113.065; debito per note di credito da emettere per € 48.808; debiti Vs. amministratori per € 448 per rimborso spese di trasferta di competenza del mese di dicembre che verrà erogato nel gennaio 2024; Debiti V/imposte e tasse varie € 753

#### D) RATEI E RISCONTI PASSIVI

Tale voce accoglie il residuo al netto delle quote dei crediti di imposta per l'acquisto di beni strumentali e beni strumentali 4.0 dell'anno 2021-2022-2023 per un totale di € 26.410

Sono stati rilevati ratei passivi in relazione alla quota di interessi maturati alla data del 31/12/2023 la cui manifestazione finanziaria avverrà nel 2024 per € 2.273. Sono tutti riconducibili a tre finanziamenti BPER in essere di cui l'ultimo acceso a fine 2021

DESCRIZIONE	VALORE INIZIO ESERCIZIO	VARIAZIONE ESERCIZIO	VALORE FINE ESERCIZIO
Ratei passivi	2.005	268	2.273
Risconti passivi	46.798	(20.388)	26.410
TOTALI	48.803	(20.120)	28.683

## NOTA INTEGRATIVA, CONTO ECONOMICO

Il conto economico evidenzia il risultato dell'esercizio.

Esso fornisce una rappresentazione delle operazioni di gestione, mediante una sintesi dei componenti positivi e negativi di reddito che hanno contribuito a determinare il risultato economico. I componenti positivi e negativi di reddito, iscritti in bilancio secondo quanto previsto dall'articolo 2425-bis del codice civile, sono distinti secondo l'appartenenza alle varie gestioni: caratteristica, accessoria e finanziaria.

L'attività caratteristica identifica i componenti di reddito generati da operazioni che si manifestano in via continuativa e nel settore rilevante per lo svolgimento della gestione, che identificano e qualificano la parte peculiare e distintiva dell'attività economica svolta dalla società, per la quale la stessa è finalizzata.

L'attività finanziaria è costituita da operazioni che generano proventi e oneri di natura finanziaria.

In via residuale, l'attività accessoria è costituita dalle operazioni che generano componenti di reddito che fanno parte dell'attività ordinaria ma non rientrano nell'attività caratteristica e finanziaria.

### A) VALORE DELLA PRODUZIONE

I ricavi sono iscritti in bilancio per competenza, al netto dei resi, abbuoni, sconti e premi, nonché delle imposte direttamente connesse agli stessi.

Per quanto riguarda la cessione di beni, i relativi ricavi sono iscritti quando si è verificato il passaggio sostanziale e non formale del titolo di proprietà assumendo quale parametro di riferimento, per il passaggio sostanziale, il trasferimento dei rischi e benefici.

I ricavi derivanti dalle prestazioni di servizi sono iscritti quando il servizio è reso, ovvero quando la prestazione è stata effettuata; nel particolare caso delle prestazioni di servizi continuativi i relativi ricavi sono iscritti per la quota maturata.

I contributi ricevuti, rilevati per competenza nell'esercizio in cui è sorto con certezza il diritto alla percezione, sono indicati nell'apposita voce A5 in quanto integrativi dei ricavi della gestione caratteristica e/o riduzione dei costi ed oneri della gestione caratteristica.



Suddivisione dei ricavi delle vendite e prestazioni per categorie di attività:

DESCRIZIONE	ANNO 2022	ANNO 2023	D%
Vendite commercio al minuto (Farmacie) al netto delle trattenute Enpaf e Convenzionali e degli sconti SSN	13.376.271	13.519.026	1,1%
Vendite (Farmacie) per erogazione assistenza integrativa	280.966	202.683	(27,9%)
Vendite commercio all'ingrosso (Magazzino al netto dei passaggi interni)	18.780.648	18.662.545	(0,6%)
Prestazioni: integrativa (quota paziente), cup, DPC analisi	1.328.169	1.246.131	(6,2%)
<b>TOTALI</b>	<b>33.766.055</b>	<b>33.630.385</b>	<b>(0,4%)</b>

Il fatturato delle Farmacie è costituito da corrispettivi realizzati sia con la vendita diretta di farmaci e prodotti simili sia attraverso i medicinali erogati in regime di Servizio Sanitario Regionale. Quest'ultimo fatturato è al netto di enpaf e convenzionali pari a € 40.835 e dei vari sconti applicati dal S.S.R. che nel corso dell'anno ammontano a € 285.913

Dall'01/07/2023 è cambiata la remunerazione dei servizi in farmacia:

- Servizio CUP: da € 1,7 a € 2,2 per ogni prestazione
- Ristampa PIN TSE: € 2,00 con costi a carico del Cittadino
- Servizio tessera sanitaria: da € 1,80 a € 2,2 per ogni attivazione
- Sblocco TSE: € 2,00 con costi a carico del Cittadino
- D.P.C. Farmacie: € 5,00 per ogni confezione di medicinale erogata
- D.P.C. Farmacie: € 4,00 per ogni vaccino
- Servizio assistenza integrativa: € 7,00 per ogni assistito

Per tutto il 2023 è continuata la remunerazione aggiuntiva come da pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale n. 259 del 29/10/2021 del decreto del Ministero della Salute che, nell'agosto 2021, ha riconosciuto alle farmacie una remunerazione aggiuntiva per l'erogazione dei farmaci in regime Ssn. La misura era stata prefigurata nel Decreto Sostegni approvato il 19/03/2021 che si sostanzava con un'operazione di 32 miliardi per aiutare le famiglie e i settori economici più provati dall'emergenza pandemica. All'interno di questo provvedimento è stato previsto una remunerazione aggiuntiva di 0,08 centesimi € da applicare a tutte le farmacie per i farmaci

rimborsati dal sistema sanitario nazionale. Lo stesso decreto prevede, inoltre, una quota aggiuntiva di 12 centesimi a confezione, per tutte le farmacie da applicarsi all'acquisto di farmaci generici con prezzo pari a quello di riferimento. Il contributo in essere è stato sospeso per i primi tre mesi del 2023 e riattivatosi nel mese di aprile del 2023.

Tramite il canale distributivo della DPC si consolida e si sviluppa nel 2023 il magazzino A.F.M., a cui è stato affidato dall'Azienda Usl Toscana Sud-Est il servizio di deposito e distribuzione dei vaccini antinfluenzali e prodotti per pazienti affetti da insufficienze renali (nefropatie). Cresce anche il servizio di allestimento e consegna KIT di DPI ai M.M.G. e ai P.L.S. con il riconoscimento di € 1,30 per ogni KIT.

Si registra una sostanziale stabilità sul fronte attività del magazzino ingrosso. Segnaliamo che sul 2023 è continuato il lavoro di revisione della clientela, migliorandola nella sua composizione, apportando ulteriori benefici sulla profittabilità della linea di business.

Tabella ricavi da vendite a clienti esterni

<i>RICAVI DA VENDITE A CLI ESTERNI</i>	<i>ANNO 2022</i>	<i>ANNO 2023</i>	<i>D%</i>
INGROSSO FARMACO	10.105.060	10.617.721	5,1%
INGROSSO PARAFARMACO	8.573.791	7.926.225	(7,6%)
<i>TOTALI</i>	<i>18.678.851</i>	<i>18.543.947</i>	<i>(0,7%)</i>

Si riporta di seguito il riepilogo delle differenze dei ricavi 2023 sul 2022

<i>DESCRIZIONE</i>	<i>FARMACIE</i>	<i>MAGAZZINO</i>	<i>TOTALI</i>
RICAVI DA VENDITE	63.654	(134.904)	(71.251)
RICAVI DA SERVIZI	(197.663)	132.426	(65.237)
<i>TOTALI</i>	<i>(134.009)</i>	<i>(2.478)</i>	<i>(136.488)</i>

### Altri ricavi e proventi

Questa voce, di natura residuale, comprende tutti i componenti positivi di reddito non finanziari. Sono compresi anche ricavi/proventi la cui fonte è estranea all'attività ordinaria dell'impresa

Le voci più significative riguardano:

ricavi per canoni di locazione dell'immobile di Corso Italia (€ 19.800)

ricavi per la fornitura di dati vendite aziendali alla ditta IQUVIA SOLUTIONS ITALY SRL che si occupa dell'attività di raccolta ed elaborazione dati statistici sui consumi dei prodotti (€ 8.000); ricavi per attività di marketing e visibilità e premi e remunerazione aggiuntiva (€ 467.571) e abbuoni attivi (€ 14)

rimborso della tariffa incentivante per l'impianto fotovoltaico di San Giuliano da parte del G.S.E. (€ 9.300); rimborsi per l'utilizzo degli studi medici di San Giuliano e di San Leo (di proprietà dell'A.F.M. Spa), di Via Del Trionfo, di Ceciliano e di Via V. Veneto per lo svolgimento di attività mediche (16.673); Contributi c/impianti di competenza 2023 per (€ 46.830), con ricavo storno risconto ristrutturazione ambulatori di via Veneto (€ 9.770). Altri Ricavi/Ristori (remunerazione aggiuntiva) ivi incluse sopravvenienze (€ 56.094)

## B) COSTI DELLA PRODUZIONE

I costi e gli oneri sono imputati per competenza e secondo natura, al netto dei resi, abbuoni, sconti e premi, nel rispetto del principio di correlazione con i ricavi, ed iscritti nelle rispettive voci secondo quanto previsto dal principio contabile OIC 12. Per quanto riguarda gli acquisti di beni, i relativi costi sono iscritti quando si è verificato il passaggio sostanziale e non formale del titolo di proprietà assumendo quale parametro di riferimento, per il passaggio sostanziale, il trasferimento dei rischi e benefici. Nel caso di acquisto di servizi, i relativi costi sono iscritti quando il servizio è stato ricevuto, ovvero quando la prestazione si è conclusa, mentre, in presenza di prestazioni di servizi continuativi, i relativi costi sono iscritti per la quota maturata.

Qui di seguito si rappresenta la tabella relativa ai costi della produzione:

DESCRIZIONE	ANNO 2022	ANNO 2023	D%
Materie prime, sussidiarie e merci	26.025.947	26.988.712	3,7%
Servizi	1.727.120	1.672.653	(3,2%)
Godimento beni di terzi	320.969	322.369	0,4%
Salari e Stipendi	2.640.998	2.810.937	6,4%
Oneri Sociali	818.063	898.744	9,9%
Trattamento fine rapporto	247.544	215.417	(13,0%)
Altri costi del personale	8.001	6.634	(17,1%)
Amm.to Imm,ni immateriali	655.647	674.024	2,8%
Ammortamento imm.ni materiali	323.903	315.542	(2,6%)
Svalutazione crediti attivo circolante	17.228	16.950	(1,6%)
Variazione rimanenze di merci	419.984	(598.946)	(242,6%)
Accantonamento per rischi	115.135	-	(100,0%)
Oneri diversi di gestione	293.184	259.519	(11,5%)
<b>TOTALI</b>	<b>33.613.722</b>	<b>33.582.555</b>	<b>(0,1%)</b>

Di seguito viene illustrata e commentata la composizione dei componenti dei costi della produzione:

Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci (26.988.712)

Sono strettamente correlati all'andamento del punto A (valore della produzione). Sono indicati gli acquisti di merce per competenza al netto di resi, abbuoni, premi e sconti commerciali

Costi per servizi (1.672.653)

Sono iscritti i costi afferenti all'acquisizione di servizi o prestazioni eseguite da terzi nell'esercizio dell'attività ordinaria dell'impresa così composti:

a) *servizi industriali e tecnici* (339.828)

energia elettrica, telefono, acqua, gas e altre utenze

b) *servizi di manutenzione e riparazione* (327.761)

manutenzioni ordinarie (con contratto) e interventi non programmati eseguiti da ditte esterne nelle strutture aziendali

c) *servizi commerciali* (463.542)

servizi per trasporto di merci, spese per pubblicità/promozioni investendo in comunicazione ed iniziative di educazione sanitaria e costi per marketing

d) *servizi amministrativi generali* (541.522)

assicurazioni diverse (automezzi, furto, incendio, r.c. amministratori)

consulenze tecniche, legali e fiscali

compensi agli amministratori e ai sindaci

servizi di pulizia

prestazioni esterne inventariali

servizi di vigilanza e sorveglianza

Godimenti beni di terzi (322.369)

**Spese sostenute per l'utilizzo di beni di terzi:**

*affitti passivi:* sostenuti per i canoni di locazione degli immobili in affitto (Farmacia n. 2, n. 4, n. 8, parte della n. 7. Ricordiamo che è compresa in tale voce anche il canone concessorio relativo alla Farmacia di Ceciliano che il Comune di Arezzo ha affidato in gestione alla A.F.M.);

*noleggi:* di macchinari (fotocopiatrici per la sede aziendale e tutte le Farmacia Comunale); degli holter pressori e cardiaci per le farmacie; di un transpallet in uso nel magazzino; del modulo TSDOC della ditta Infarma utilizzato per la conservazione e archiviazione ottica dei documenti fiscali; dei canoni per i beni strumentali in leasing. Si ricorda che il valore finanziato per l'acquisto dei beni strumentali è di € 275.000 come riportato nei seguenti prospetti

	LEASING ROBOT FARMACIA COM.LE NR.3	ANNO 2022	ANNO 2023
1	Debito residuo verso il locatore	34.283	6.224
2	Oneri finanziari	911	397
3	Valore complessivo lordo beni locati	150.000	150.000
4	Ammortamenti effettuati nell'esercizio	22.500	22.500
5	Valore f.do amm.to fine esercizio	78.750	101.250
6	Rettifiche/Riprese di valore	-	
	<i>Valore complessivo beni locati</i>	<i>71.250</i>	<i>48.750</i>
7	Maggior valore netto beni riscattati rispetto al valore contabile	-	

	LEASING ARREDAMENTO COM.LE NR.3	ANNO 2022	ANNO 2023
1	Debito residuo verso il locatore	15.542	2.821
2	Oneri finanziari	413	180
3	Valore complessivo lordo beni locati	68.000	68.000
4	Ammortamenti effettuati nell'esercizio	10.200	10.200
5	Valore f.do amm.to fine esercizio	35.700	45.900
6	Rettifiche/Riprese di valore	-	-
	<i>Valore complessivo beni locati</i>	<i>32.300</i>	<i>22.100</i>
7	Maggior valore netto beni riscattati rispetto al valore contabile	-	

	LEASING ARREDAMENTO COM.LE NR.1	ANNO 2022	ANNO 2023
1	Debito residuo verso il locatore	10.056	1.826
2	Oneri finanziari	267	116
3	Valore complessivo lordo beni locati	44.000	44.000
4	Ammortamenti effettuati nell'esercizio	6.600	6.600
5	Valore f.do amm.to fine esercizio	23.100	29.700
6	Rettifiche/Riprese di valore	-	
	<i>Valore complessivo beni locati</i>	<i>20.900</i>	<i>14.300</i>
7	Maggior valore netto beni riscattati rispetto al valore contabile		

	LEASING FRIGO MAGAZZINO	ANNO 2022	ANNO 2023
1	Debito residuo verso il locatore	2.971	539
2	Oneri finanziari	79	34
3	Valore complessivo lordo beni locati	13.000	13.000
4	Ammortamenti effettuati nell'esercizio	1.950	1.950
5	Valore f.do amm.to fine esercizio	6.825	8.775
6	Rettifiche/Riprese di valore		
	<i>Valore complessivo beni locati</i>	6.175	4.225
7	Maggior valore netto beni riscattati rispetto al valore contabile		

Agli schemi di cui sopra si aggiungono quelli relativi all'acquisto di beni strumentali per la nuova farmacia comunale Nr. 4 per un importo complessivo di € 212.500. Di seguito rappresentiamo le due tabelle dove la prima riguarda il Robot e la seconda l'arredamento:

	LEASING ROBOT FARMACIA COM.LE NR.4	ANNO 2022	ANNO 2023
1	Debito residuo verso il locatore	102.520	76.756
2	Oneri finanziari	1.776	1.393
3	Valore complessivo lordo beni locati	162.500	162.500
4	Ammortamenti effettuati nell'esercizio	24.375	24.375
5	Valore f.do amm.to fine esercizio	24.375	48.750
6	Rettifiche/Riprese di valore		
	<i>Valore complessivo beni locati</i>	138.125	113.750
7	Maggior valore netto beni riscattati rispetto al valore contabile		

	LEASING ARREDAMENTO FARMACIA COM.LE NR.4	ANNO 2022	ANNO 2023
1	Debito residuo verso il locatore	31.545	23.617
2	Oneri finanziari	547	429
3	Valore complessivo lordo beni locati	50.000	50.000
4	Ammortamenti effettuati nell'esercizio	7.500	7.500
5	Valore f.do amm.to fine esercizio	7.500	15.000
6	Rettifiche/Riprese di valore		
	<i>Valore complessivo beni locati</i>	42.500	35.000
7	Maggior valore netto beni riscattati rispetto al valore contabile		

## Operazioni di locazione finanziaria

Le operazioni di locazione finanziaria sono rappresentate in bilancio secondo il metodo patrimoniale, contabilizzando a conto economico i canoni corrisposti secondo il principio di competenza. Ai sensi dell'art.2427, comma 1, n.22, del C.C. e conformemente alle indicazioni fornite dal documento OIC 12, sono fornite le seguenti informazioni

<i>Ammontare complessivo dei beni in locazione finanziaria al termine esercizio (lordo amm.ti)</i>	238.125
<i>Ammortamenti che sarebbero stati di competenza dell'esercizio</i>	73.125
<i>Rettifiche e riprese di valore che sarebbero state di competenza dell'esercizio</i>	-
<i>Valore attuale delle rate di canone non scadute al termine dell'esercizio</i>	111.783
<i>Oneri finanziari di competenza dell'esercizio sulla base del tasso di interesse effettivo</i>	2.549

In conseguenza di questo l'utile 2023 avrebbe avuto un incremento al lordo delle imposte per circa 18.820 €

## Costi per il personale (3.931.732)

La voce comprende l'intera spesa per il personale dipendente ivi compreso il premio di produzione, scatti di anzianità, costo delle ferie non godute e accantonamenti di legge.

Inoltre, la voce comprende la quota di iscrizione al Fondo Est per tutti i dipendenti a tempo indeterminato, come previsto dal CCNL. La voce sconta gli effetti del rinnovo contrattuale avvenuto nel 2022 con maturazione della seconda quota di aumento

## Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali (674.024)

Sono esposti gli ammortamenti delle immobilizzazioni già indicate nella prima parte della presente nota sotto la voce "immobilizzazioni immateriali". L'importo più rilevante è costituito dalla quota avviamento (538.933)

## Ammortamento delle immobilizzazioni materiali (315.542)

Per quanto concerne gli ammortamenti si specifica che gli stessi sono stati calcolati sulla base della durata utile del cespite e del suo sfruttamento nella fase produttiva. Le quote di ammortamento sono state calcolate applicando i coefficienti stabiliti dal D.M. 31/12/1988 ridotte della metà per l'anno di entrata in funzione del bene (2023)

## Variazione rimanenze merci (598.946)

Questa voce è costituita dalla differenza tra le rimanenze iniziali e le rimanenze finali. Il saldo del conto è portato in diminuzione dei costi della produzione perché le rimanenze finali sono maggiori di quelle iniziali

## Accantonamento per rischi (0)

Dopo due anni di accantonamenti per svalutazioni di magazzino, il 2023 non presenta motivi per una svalutazione pertanto si è ritenuto non procedere ad accantonamenti

## Oneri diversi di gestione (259.519)

Questa voce, di tipo residuale, comprende tutti i costi dell'attività non iscrivibili nelle altre voci della classe B). Comprende i costi di natura tributaria che non rappresentano oneri accessori di acquisto (imposte indirette, tasse e contributi vari); vengono riportati i più significativi:

DESCRIZIONE	ANNO 2023
Imposta di registro	2.153
Imposta comunale Immobili	38.472
Imposta sulla pubblicità	9.073
Tassa raccolta rifiuti	24.372
Diritti CCIAA/Vidimazione	3.388
Contributi associativi	38.155
Abbonamento Rai e Siae	2.057
Abbonamenti banca dati e riviste	5.602
Spese incasso da fornitori e abbuoni passivi	851
Diritti di segreteria	957
Imposta di bollo	1.653
Donazioni	1.065
Contributi V/Onlus	1.900
Costi per sicurezza e Privacy	48.917
Oneri straordinari	70.665
Abbuoni Passivi	542
Spese di rappresentanza	2.987
Spese per autorizzazioni varie	286
Tassa occupazione suolo pubblico	30
Tasse per automezzi aziendali	293
Contributo di bonifica	1.063
Sanzioni	5.038
<i>TOTALI</i>	259.519

## C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI

I proventi e gli oneri finanziari sono iscritti per competenza in relazione alla quota maturata nell'esercizio. I contributi volti a ridurre gli interessi sui finanziamenti (non presenti nell'anno 2023) sono iscritti a riduzione della voce C.17 in quanto conseguiti nel medesimo esercizio di contabilizzazione degli interessi passivi.



Non sussistono proventi da partecipazioni di cui all'art. 2425, nr. 15 del codice civile

#### Ripartizione degli interessi e altri oneri finanziari per tipologia di debiti

nel seguente prospetto si dà evidenza degli interessi e degli altri oneri finanziari di cui all'art. 2425 nr. 17 del codice civile, con specifica suddivisione tra quelli relativi ai prestiti obbligazionari, ai debiti verso banche e altre fattispecie

DESCRIZIONE	INTERESSI E ALTRI ONERI FINANZIARI	ALTRI PROVENTI FINANZIARI	RISULTATO
DEBITI VS. BANCHE	198.312		198.312
SCONTI CASSA FORNITORI	-	23.076	23.076
INTERESSI VS/ CLIENTI	-	1.855	1.855
ALTRI VS BANCHE	-	4.137	4.137
TOTALE	198.312	29.069	169.243

#### **Imposte sul reddito d'esercizio**

Le imposte di competenza dell'anno ammontano ad € 198.012 e sono relative a IRES per € 97.822 e a IRAP per € 66.982. Le imposte sono state calcolate in base al reddito imponibile e alle aliquote d'imposta vigenti alla data del bilancio: 24% per IRES e 3,9% per IRAP. Sono state inoltre rilevate imposte anticipate per € 33.207 che, per effetto del recupero a tassazione delle imposte anticipate su esercizi pregressi (accantonamento una tantum e svalutazione di magazzino per prodotti che erano stati considerati invendibili nel 2022), ha un impatto per il 2023 di € 33.207; A seguito degli accantonamenti effettuati negli esercizi scorsi, il magazzino del 2023 non ha al suo interno merci/prodotti con le caratteristiche di cui sopra.

Consolidato fiscale

Come consentito dagli artt. da 117 a 128 del TUIR, previsti dal D. Lgs. n. 344 del 2003, la controllante Farmacisti Riuniti Spa ha optato per l'istituto del consolidato fiscale nazionale delle società di capitali con la controllata A.F.M. S.p.A. I rapporti economici, patrimoniali e finanziari derivanti dall'adesione al consolidato fiscale sono disciplinati dal "Regolamento di adesione al consolidato fiscale" riguardo alla disciplina dei rapporti giuridici scaturenti dall'applicazione del regime di tassazione del consolidato nazionale. In conformità a tale accordo la consolidata s'impegna a corrispondere alla consolidante il valore economico delle perdite Ires trasferite o il valore economico dei crediti d'imposta trasferiti.

#### **Risultato economico d'esercizio**

L'utile dell'esercizio chiuso al 31/12/2023 ammonta ad € 314.627 e riflette il risultato netto prodotto dall'intera gestione.

Considerato che la riserva legale ammonta a € 1.114.154 pari al 38,67% del capitale sociale il C.d.A. propone all'Assemblea di destinare l'intero utile netto a dividendo da distribuire ai Soci

## Rendiconto Finanziario, metodo indiretto

	2023	2022
Rendiconto finanziario, metodo indiretto		
A) Flussi finanziari derivanti dall'attività operativa (metodo indiretto)		
Utile (perdita) dell'esercizio	314.629	478.795
Imposte sul reddito	198.011	238.083
Interessi passivi/(attivi)	169.243	83.491
(Dividendi)		
(Plusvalenze)/Minusvalenze derivanti dalla cessione di attività		
1) Utile (perdita) dell'esercizio prima d'imposte sul reddito, interessi, dividendi e plus/minusvalenze da cessione	681.883	800.369
Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto		
Accantonamenti ai fondi		362.679
Ammortamenti delle immobilizzazioni	989.566	979.550
Svalutazioni per perdite durevoli di valore	(2.800)	
Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie di strumenti finanziari derivati che non comportano movimentazione monetarie		
Altre rettifiche in aumento/(in diminuzione) per elementi non monetari		
Totale rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto	986.766	1.342.229
2) Flusso finanziario prima delle variazioni del capitale circolante netto	1.668.649	2.142.598
Variazioni del capitale circolante netto		
Decremento/(Incremento) delle rimanenze	(493.810)	505.158
Decremento/(Incremento) dei crediti verso clienti	(40.369)	(174.346)
Incremento/(Decremento) dei debiti verso fornitori	57.709	(784.405)
Decremento/(Incremento) dei ratei e risconti attivi	4.385	(1.191)
Incremento/(Decremento) dei ratei e risconti passivi	(20.120)	(32.968)
Altri decrementi/(Altri incrementi) del capitale circolante netto	99.612	(12.381)
Totale variazioni del capitale circolante netto	(392.593)	(500.133)
3) Flusso finanziario dopo le variazioni del capitale circolante netto	1.276.056	1.642.465
Altre rettifiche		
Interessi incassati/(pagati)	(169.243)	(83.491)
(Imposte sul reddito pagate)	(164.804)	(238.083)
Dividendi incassati		
(Utilizzo dei fondi)	(118.662)	(160.751)
Altri incassi/(pagamenti)		(212.995)
Totale altre rettifiche	(452.709)	(695.320)
Flusso finanziario dell'attività operativa (A)	823.347	947.145
B) Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento		
Immobilizzazioni materiali		
(Investimenti)	(382.299)	(125.449)
Disinvestimenti		
Immobilizzazioni immateriali		
(Investimenti)	(239.035)	(28.980)
Disinvestimenti		
Immobilizzazioni finanziarie		
(Investimenti)	(517)	
Disinvestimenti		2.000

Attività finanziarie non immobilizzate		
(Investimenti)		
Disinvestimenti		
(Acquisizione di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide)		
Cessione di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide		
Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)	(621.851)	(152.429)
C) Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento		
Mezzi di terzi		
Incremento/(Decremento) debiti a breve verso banche	222.403	787.905
Accensione finanziamenti	26.048	
(Rimborso finanziamenti)		(785.070)
Mezzi propri		
Aumento di capitale a pagamento		
(Rimborso di capitale)	(1.017.728)	(1.054.828)
Cessione/(Acquisto) di azioni proprie		
(Dividendi e acconti su dividendi pagati)		
Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)	(769.277)	(1.051.993)
Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A ± B ± C)	(567.781)	(257.277)
Effetto cambi sulle disponibilità liquide		
Disponibilità liquide a inizio esercizio		
Depositi bancari e postali	2.404.694	2.740.581
Assegni		
Danaro e valori in cassa	211.482	132.872
Totale disponibilità liquide a inizio esercizio	2.616.176	2.873.453
Di cui non liberamente utilizzabili		
Disponibilità liquide a fine esercizio		
Depositi bancari e postali	1.804.162	2.404.694
Assegni		
Danaro e valori in cassa	244.233	211.482
Totale disponibilità liquide a fine esercizio	2.048.395	2.616.176
Di cui non liberamente utilizzabili		

## Numero medio dipendenti

L'organico medio aziendale, ripartito per categoria, non ha subito, rispetto al precedente esercizio, variazioni significative:

ORGANICO	31/12/2022	31/12/2023
<i>DIRIGENTI</i>	-	-
<i>QUADRI</i>	14	16
<i>IMPIEGATI</i>	69	72
<i>OPERAI</i>	-	-
<i>ALTRI</i>	-	-
<i>TOTALI</i>	83	88

La media è stata calcolata sommando il numero dei dipendenti dal Modello INPS DM e suddividendo per 12 mesi.

## Compenso agli amministratori e Sindaci

Ai sensi di legge si evidenziano i compensi complessivi spettanti agli amministratori e ai membri del Collegio sindacale.

QUALIFICA	COMPENSO
<i>AMMINISTRATORI</i>	118.109
<i>COLLEGIO SINDACALE</i>	35.899

I compensi sono stati interamente corrisposti durante l'esercizio chiuso al 31.12.2023

Informazioni ex art. 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017 n. 124

Ai sensi dell'art. 1 comma 125 e seguenti della Legge 124/2017 informiamo che le sovvenzioni, i contributi e i vantaggi economici che la nostra società ha ricevuto nel corso del 2023 dalle Pubbliche Amministrazioni sono stati quelli sotto riportati come corrispettivi per cessioni di beni e servizi alla PA

**Corrispettivi per cessioni di beni e servizi alla P.A. superiori a € 10.000**

ENTE PUBBLICO	IMPORTO
AZIENDA USL TOSCANA SUD-EST	4.648.803
COMUNE DI CAPRESE MICHELANGELO	224.880
COMUNE DI CORTONA	38.736
TOTALE	4.912.419

Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo Stato Patrimoniale

In relazione a quanto disposto dall'art. 2427, comma 1 numero 9 del codice civile, il seguente prospetto riporta impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo Stato Patrimoniale. Si evidenzia che non risultano impegni garanzie e passività potenziali risultanti dallo Stato Patrimoniale

Beni di terzi presso la società

La voce in questione, pari a euro 238.125 al 31/12/2023 si riferisce alle attrezzature (Robot farmacia comunale 3 e 4 con frigo magazzino) e agli arredamenti tecnici (farmacie comunali 1,3 e 4)

Impegni beni leasing canoni a scadere

Gli impegni per i canoni di locazione finanziaria a scadere ammontano, complessivamente, a € 111.783 e rappresentano il valore totale dei canoni a scadere da corrispondere alla società locatrice, incluso il valore di riscatto finale previsto per i contratti

*Informazioni relative alle operazioni realizzate con parti correlate (Rif. Art. 2427, primo comma, n. 22-bis, C.C.)*

In riferimento alle operazioni con società correlate si evidenzia che vi sono rapporti commerciali con la società Farmacentro Società Cooperativa S.p.A., la quale detiene la maggioranza del capitale sociale della società Farmacisti Riuniti S.p.A. che a sua volta detiene il 79,73% del capitale sociale della A.F.M. S.p.A. Le operazioni intercorse tra A.F.M. e Farmacentro riguardano la vendita di medicinali e parafarmaco all'ingrosso e sono state effettuate a normali condizioni di mercato.

La presente Nota Integrativa costituisce parte inscindibile del bilancio d'esercizio e le informazioni contabili ivi contenute corrispondono alle scritture contabili della società tenute in ottemperanza alle norme vigenti; successivamente alla data di chiusura dell'esercizio e fino ad oggi non sono occorsi, inoltre, eventi tali da rendere la situazione patrimoniale-finanziaria sostanzialmente diversa da quella risultante dallo Stato Patrimoniale e dal Conto Economico o da richiedere ulteriori rettifiche od annotazioni integrative al bilancio.

Arezzo, 11 Aprile 2024

Il Presidente del Consiglio d'Amministrazione

Dr. Ennio Duranti

*Relazione sulla gestione*  
**(ai sensi dell'art. 2428 C.C.)**

## Considerazioni Generali

### RISULTATI DI BILANCIO

Il Bilancio chiuso al 31.12.2023 evidenzia un risultato positivo, prima delle imposte IRES e IRAP, di € 512.639 al netto dell'ammortamento del valore dell'avviamento di € 538.933, che viene effettuato a partire dal 2002, e del premio di produzione. La variazione, si attesta al 28% rispetto al valore del 2022 di € 716.879.

### FARMACIE

Il primo semestre del 2023 l'attività delle 8 Farmacie Aziendali e del magazzino di distribuzione, è stato caratterizzato dall'uscita dell'operatività strettamente legata alla pandemia ma con un incremento delle attività più prettamente legate al servizio DPC e alla ripresa delle patologie stagionali, mentre dal secondo semestre, hanno pesato positivamente nei termini di minori costi dovuti alla diminuzione delle quotazioni delle materie prime in particolare quelle legate al comparto energetico, con conseguente forte diminuzione dei costi legati alle utenze, mentre una variazione al rialzo si è registrata per quanto riguarda gli oneri finanziari, con incremento dei costi nei rapporti con gli istituti di credito a seguito delle decisioni di politica monetaria adottata dalla Banca Centrale Europea

L'anno 2023 è stato caratterizzato da un andamento del mercato a volte complesso e certamente in contrazione in particolare per quei reparti più prettamente commerciali, pesa la concorrenza dell'online su un paniere sempre più ampio di referenze. Critica anche la situazione riferita alla disponibilità di farmacisti sul mercato del lavoro, tendenza di carattere nazionale, che ha avuto effetti anche su AFM con conseguente riorganizzazione dei piani ferie delle farmacie durante l'estate 2023. Tale scenario si ripresenterà anche nell'anno 2024 ed in questa ottica verrà dato corso ad un programma di formazione concordato con le parti sindacali e il personale delle farmacie che vorrà tendere a valorizzare le figure presenti in azienda e prepararle al meglio alle sfide che ci impegneranno in futuro

Per rafforzare il rapporto con il territorio e consolidare la fiducia ricevuta anche in merito alla gestione di servizi come la DPC e l'integrativa abbiamo aderito con le 8 farmacie del gruppo a Federfarma Arezzo

Abbiamo proseguito nelle farmacie con le attività di category management, visual merchandise coadiuvate dalla figura dedicata per le attività di marketing in-store (ad es avancassa) integrando l'operatività con la brandizzazione delle otto farmacie con il logo MiaFarmacia.

Abbiamo concluso lo switch verso il gestionale UFI, passaggio considerato strategico che è costato un notevole sforzo organizzativo interno ma che rappresenta un passaggio fondamentale per il futuro della nostra azienda.



La chiusura del lavoro sull'organigramma e i mansionari ci consegna un'organizzazione del lavoro interno maggiormente precisa e controllabile, con ruoli e responsabilità più chiari e quindi più efficienti. E' stato impostato un percorso formativo che ha l'obiettivo di sviluppare le competenze di gestione delle risorse e sviluppo delle stesse, che supera le tematiche sulle tecniche di vendita e si focalizza su tematiche di team building, in coerenza con le sfide del nuovo sistema premiante. Il percorso formativo in questione sarà rivolto alle prime linee aziendali ma soprattutto ai direttori di farmacia e tutto lo staff i quali avranno anche il compito di partecipare alla stesura del programma contribuendo attivamente grazie all'esperienza costruita sul campo.

Altro progetto su cui sono state poste le basi nel 2023 è la certificazione di qualità ISO 9001:2015. E' stata individuata la società di consulenza che ci seguirà per ottenere la certificazione di qualità entro Settembre 2024

Il concetto di farmacia dei servizi ha ripreso centralità che abbiamo voluto prontamente cogliere, tanto che sul fronte dei servizi è stata avviata già la sperimentazione dell'offerta a rotazione in tutte le farmacie del gruppo. A tal proposito, segnaliamo l'introduzione di nuovi servizi (telemedicina) che, a breve, saranno operativi in tutte le farmacie comunali di Arezzo, come ad esempio l'analisi delle urine.

Questo aspetto, nel darci maggiore visibilità, ci fa compiere un ulteriore passo verso la "Farmacia di Servizi" a cui l'azienda vuole tendere confermando il ruolo di leadership sul territorio.

Per quanto concerne l'attività del magazzino, I maggiori volumi che la struttura si è trovata a gestire, imputabili all'aumento delle referenze inserite nel paniere dell'integrativa e al maggior flusso delle referenze della DPC hanno comportato alla struttura un importante sforzo aggiuntivo che ha però portato ad eccellenti livelli di servizio verso le farmacie della raggera.

Sul fronte dei costi prosegue una attenta analisi delle spese, con correlata attività di saving, che ci hanno portato ad un migliorato controllo delle uscite, ci consente di esprimere soddisfazione in merito alla strada intrapresa, anche nell'ottica del perfezionamento del controllo di gestione.

IL trasferimento della farmacia NF2, in via Colombo, si è concluso nel luglio 2023 e rappresenta la continuità all'impegno di AFM verso la città e i cittadini nonchè rappresenta un'operazione di messa in sicurezza di una delle farmacie storiche del gruppo, che a causa di una location oramai non più al passo con i tempi, rischiava di scivolare verso difficoltà che sarebbero state ancora più complesse da fronteggiare.

I ricavi da vendita totali delle farmacie al netto degli sconti SSN e trattenute Enpaf e Convenzionali, aumentano del 0,47%

RICAVI DA VENDITE FARMACIE (NETTO SCONTI SSN E TRATTENUTE ENPAF)			
ANNO	2022	2023	
RICAVI DA VENDITE	13.657.237	13.721.709	
VARIAZIONE % SU ANNO PRECEDENTE	5,5%	0,47%	

REGIME DISPENSAZIONE	ANNO	NR. RICETTE	DELTA SU ANNO PRECEDENTE
SSN	2022	298.769	4,30%
	2023	301.664	1,00%
DPC	2022	26.199	4,67%
	2023	29.614	13,03%

VALORE MEDIO LORDO RICETTA (fra parentesi il delta sull'anno precedente)	2022	2023	
	<b>€ 16,11 (-0,4%)</b>	15,72 (-2%)	

## MAGAZZINO

*Ingrosso* – Di seguito l'andamento delle attività di magazzino:

FATTURATO	2022	2023	D% 2023 Vs.2022
<i>Verso le farmacie Aziendali</i>	7.221.906	7.291.666	0,97%
<i>Verso Clienti esterni</i>	14.165.106	14.325.371	1,13%
<i>Verso Grossisti</i>	4.476.745	4.237.695	(5,34%)
<b>TOTALE FATTURATO</b>	<b>25.863.757</b>	<b>25.854.732</b>	<b>(0,03%)</b>

- il passaggio merci alle farmacie aziendali è aumentato di € 69.760
- i rapporti con i clienti esterni hanno riportato un aumento pari a € 160.265
- le vendite verso grossisti hanno avuto una contrazione pari a € 239.050

Il fatturato rimane sostanzialmente invariato nonostante la contrazione dello stesso nei confronti della capogruppo (-5,32%) pari ad € 346.992. Contrazione solo parzialmente compensata dall'aumento dell'attività di vendita nei confronti di altri clienti grazie ai rapporti storicamente intrapresi nel settore e poi sviluppati nel tempo

Il fatturato relativo alla vendita ai clienti esterni ha avuto un incremento di € 160.265.

E' proseguita l'analisi sul fatturato per singolo cliente nel tentativo di mantenere un mix di fatturato che garantisca una marginalità crescente sia in pezzi che in valore tale da evitare diseconomie commerciali

Il processo di allineamento del magazzino resi è proseguito con una costante attività nei confronti dei fornitori e una distruzione massiva (relativa all'esercizio amministrativo 2022) di merci non recuperabili avvenuta nel Maggio 2023

*Servizi in convenzione* – Di seguito l'andamento dei servizi in convenzione:

SERVIZI IN CONVENZIONE	2022	2023	D% 2023 Vs.2022
DISTRIBUZIONE FARMACI PER CONTO ASL	689.608	805.233	16,77%
DISTRIBUZIONE INTEGRATIVA PER CONTO ASL	101.797	98.241	(3,49%)
TOTALE DPC	791.405	903.473	14,16%

La DPC lato farmaci ha avuto nel 2023 una decisa crescita (16.77%) per un valore di € 115.625. In leggero calo, invece, il fatturato DPC (€ 3.556) dei prodotti integrativi (ausili diabetici, prodotti per nefropatici, stomie, medicazione) dovuto alla cessione nel 2022 dei prodotti per i mini stock iniziali. La cessione alle farmacie non ha subito sostanziali variazioni. Registriamo, complessivamente, una variazione della DPC rispetto al 2022 pari al +14,16%.

Anche nell'anno 2023 sono notevolmente aumentate le referenze gestite, per il servizio in convenzione, e non essendosi concretizzato l'ampliamento auspicato, si è ulteriormente reso necessario ricreare spazi per le nuove referenze DPC. Come immaginabile si è ridotta la vendita dei prodotti legati all'assistenza integrativa che sono passati in Distribuzione per Conto (DPC)

## DATI FINANZIARI

La posizione finanziaria al 31.12.2023 raffrontata con l'esercizio 2022 è così rappresentata

(in migliaia di Euro)

DESCRIZIONE	2023	2022	VAR 23 Vs. 22
Immobilizzazioni finanziarie entro 12 m	-	-	0
Rimanenze	5.124	4.631	493
Crediti entro 12 m	6.257	6.330	(73)
Totale crediti entro 12 m (A)	11.381	10.961	420
Totale disponibilità liquide (B)	2.048	2.616	(568)
Debiti V/Banche entro 12 m	2.240	2.018	222
Debiti per acconti ricevuti	136	144	(8)
Altri Debiti entro 12 m.	7.612	7.557	55
Fondo TFR	824	828	(4)
Totale Debiti entro 12 m. (C)	10.812	10.546	266
Debiti V/Banche oltre 12 m	1.058	1.032	26
Totale debiti oltre 12 m. (D)	1.058	1.032	26
Posizione Finanziaria netta entro 12 M. (A+B-C)	2.617	3.031	(414)
Posizione Finanziaria netta complessiva 12 M. (A+B-C-D)	1.559	1.999	(440)
Incremento Immobilizzazioni Immateriali	239	29	210
Incremento Immobilizzazioni Materiali	392	125	267
Totale Incremento Immobilizzazioni	631	154	477
Posizione Finanziaria netta entro 12 M. con le imm.ni	3.248	3.185	63
Posizione Finanziaria netta complessiva con le imm.ni	2.190	2.153	37

DESCRIZIONE	31/12/2023	%	31/12/2022	%
Totale Ricavi	34.264	100%	34.414	100%
EBIT	683	1,99%	800	2,32%
EBIT ADJUSTED	665	1,94%	754	2,19%
Ammortamenti e Svalutazioni	1.007	2,94%	997	2,90%
EBITDA	1.688	4,93%	1.797	5,22%
EBITDA ADJUSTED	1.816	5,30%	2.010	5,84%

RATIOS	DESCRIZIONE	2023	2022
Quoziente primario struttura	Mezzi Propri/Attivo Fisso	1,215	1,230
Quoziente indebitamento finanziario	Passività di Finanziamento/Mezzi Propri	0,455	0,392
Quoziente di disponibilità	Attivo Circolante/Passività correnti	1,216	1,266
ROE NETTO	Risultato Netto/Mezzi Propri medi	0,043	0,061
ROS	Risultato Operativo/Ricavi di vendite	0,020	0,024

### L'assetto societario di A.F.M. S.p.a.

L'assetto societario della A.F.M. S.p.a. rispetto all'anno precedente è invariato ed è composto da n. 55.790 azioni ordinarie del valore nominale di € 51,65 ciascuna così detenute:

SOCI	NUMERO	VALORE NOMINALE IN €	%
COMUNE DI AREZZO	11.158	576.311	20,0%
FARMACISTI RIUNITI S.p.A.	44.482	2.297.495	79,7%
NR. 35 DIPENDENTI AFM S.p.A.	150	7.748	0,27%
TOTALE	55.790	2.881.554	100%

## La strategia di A.F.M.

### a) Attività svolte nel rispetto della normativa e sicurezza/efficienza della Società

Società trasparente: A.F.M. nel corso del 2023 ha proseguito nell'adeguamento e nell'assolvimento degli obblighi derivanti dalle normative su trasparenza e anticorruzione.

Rischi connessi al modello di organizzazione e gestione ex D.Lgs. n. 231/2001

La Società ha da tempo adottato il modello di organizzazione e gestione previsto dal D.Lgs. n. 231/2001 allo scopo di creare un sistema di regole atte a prevenire comportamenti illeciti da parte di soggetti apicali, dirigenti o comunque dotati di poteri decisionali ritenuti rilevanti ai fini dell'applicazione di tale normativa, oltretutto di qualunque dipendente della società. Il modello già adottato dal 2012 è stato successivamente aggiornato e revisionato per adeguarlo alle modifiche normative intervenute. La Società ritiene di aver adottato la massima diligenza ai fini dell'implementazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. 231/2001

Tutte le principali attività della Società, considerate astrattamente a rischio reato, sono state oggetto di apposita regolamentazione e vengono monitorate dall'Organismo di vigilanza con periodicità definita. Nel corso dell'esercizio ha attuato verifiche tramite flussi informativi.

Privacy: relativamente alla normativa privacy in vigore dal 25 maggio 2018 (Regolamento UE n. 679/2016, "General Data Protection Regulation GDPR") si rileva come già negli esercizi precedenti erano state adottate misure per rendere l'organizzazione aziendale in linea con il GDPR. Ricordiamo che l'Avv. Angela Dell'Osso ricopre l'incarico di D.P.O.

### b) Attività di educazione alla salute

Nel corso del 2023, le Farmacie Comunali di Arezzo hanno dato seguito e consolidato la propria attività di educazione alla salute attraverso specifiche campagne informative dedicate a tematiche collegate all'ambito del benessere che sono state condotte in rete con professionisti e realtà cittadine in ambito sociale o sanitario. Una particolare attenzione è stata rivolta all'approfondimento e alla sensibilizzazione verso le tematiche della prevenzione per stimolare sani stili di vita.

Le attività di educazione alla salute sono state progettate attraverso il collaudato format de **“Le settimane del benessere”** che sono state nuovamente proposte con uno stretto collegamento ai

servizi offerti dalle farmacie. Ogni campagna informativa ha trovato il proprio cuore in un confronto tra farmacisti, medici e altri professionisti per fornire consigli utili in ambito preventivo che ha trovato eco sui social e sul sito dell'azienda, oltre che su Teletruria e sulle principali testate cittadine. "Le settimane del benessere", inoltre, hanno continuato a rappresentare un'occasione per approfondire diverse tematiche collegate alla salute, al benessere e alla cura di sé, invitando i cittadini a rivolgersi ai farmacisti per ottenere consulenze personalizzate e professionali, oltre che per ricorrere ai diversi servizi. Queste iniziative, inoltre, hanno previsto il coinvolgimento di enti, istituzioni e associazioni cittadine per dar vita a una rete orientata alla promozione e alla condivisione di concetti di educazione alla salute.

Il 2023 è stato anche il 60° anniversario di AFM che è stato festeggiato martedì 28 marzo con un meeting tv dove è stata ripercorsa l'evoluzione del servizio dal 1963 a oggi e dove è stata illustrata l'attuale strutturazione dell'azienda, come una proiezione verso il futuro in linea con le esigenze del territorio. Un ulteriore progetto collegato ai 60 anni è stato condotto con l'Arezzo Calcio con la "Cicogna amaranto" che ha previsto la distribuzione gratuita nelle farmacie di un kit per omaggiare ogni nuova nascita avvenuta nel 2023 con una maglietta e prodotti per la prima infanzia. Nel mese di giugno, inoltre, è stato vissuto un incontro con monsignor Andrea Migliavacca, nuovo vescovo di Arezzo, per presentare le attività di AFM come primo presidio sanitario del territorio, come luogo di prossimità ai cittadini e come spazio di servizi.

Di seguito, l'elenco de "Le settimane del benessere" del 2023:

- 13-25 febbraio: **"Rimedi naturali"**, campagna informativa di approfondimento sulla fitoterapia per la prevenzione e il trattamento delle più comuni patologie stagionali.
- 13-20 marzo: settimana di screening sul benessere del sangue alla Farmacia "Campo di Marte" promossa in collaborazione con Pharma Line per verificare i valori di emoglobina e ematocrito.
- 22 aprile-6 maggio: **"Nutriamo il Ben-Essere"**, campagna di informazione sulla corretta alimentazione per mantenere il benessere con l'arrivo della bella stagione, prendendosi cura del corpo e della mente in vista dell'aumento delle temperature e arginando i più comuni disagi causati dal periodo quali stanchezza, affaticamento e spossatezza.
- 20 maggio-3 giugno: "Ben-Essere al sole", campagna di informazione per prepararsi alla stagione estiva e informare sulle corrette pratiche per prendersi cura del proprio corpo nelle stagioni più calde dell'anno, a partire dalla protezione della pelle dai raggi del sole.
- 20-21 settembre: "Prevenzione cardiologica", iniziativa orientata a sensibilizzare i cittadini verso le corrette pratiche per vivere una ripartenza delle attività lavorative, scolastiche e sportive all'insegna di serenità e sicurezza, adattando il corpo all'arrivo della nuova stagione e scongiurando i rischi collegati all'emergere di eventuali patologie cardiache.
- 7-14 ottobre: "Prevenzione delle malattie renali", campagna di informazione e di sensibilizzazione sulle buone pratiche per prendersi cura della propria salute e per ridurre l'insorgenza delle più

comuni patologie.

- 18-25 novembre: **"Prevenzione dell'influenza"**, campagna di informazione sulle corrette pratiche e le piccole attenzioni necessarie per arginare i più comuni malanni collegati alle basse temperature.

Tra le iniziative sanitarie, due giornate sono state dedicate alla prevenzione del melanoma e dei tumori della cute: giovedì 21 e venerdì 22 settembre, gli studi medici adiacenti alla Farmacia Comunale n.8 "Ceciliano" hanno ospitato il "Progetto Melanoma ANT" con 48 visite dermatologiche gratuite per il controllo dei nei finalizzato alla diagnosi tempestiva di lesioni sospette o neoplastiche, ma anche alla sensibilizzazione sull'importanza della prevenzione primaria. Una collaborazione è stata inoltre siglata tra AFM e Associazione Diabetici Aretini in vista della Giornata Mondiale del Diabete di martedì 14 novembre volta a favorire l'informazione, gli screening e la prevenzione riferiti a una patologia che in Italia interessa circa il 6% della popolazione.

L'anno 2023, come consuetudine, è stato caratterizzato anche da una serie di iniziative e di campagne solidali orientate al sostegno di diverse situazioni di bisogno emerse sul territorio. La prima è stata la Giornata di Raccolta del Farmaco che si è sviluppata per tutta una settimana da martedì 7 febbraio a lunedì 13 febbraio e che ha rinnovato il tradizionale invito a una mobilitazione solidale in sostegno alle situazioni di marginalità: l'iniziativa, promossa dalla Fondazione Banco Farmaceutico, ha invitato ogni cittadino ad acquistare prodotti da banco e medicinali senza obbligo di prescrizione che sono stati consegnati alle realtà assistenziali locali che offrono cure e supporto a chi versa in situazioni di marginalità o di difficoltà economica.

Nell'ambito della solidarietà è rientrato anche l'annuale appuntamento di In farmacia per i bambini che, giunto alla dodicesima edizione e promosso a livello nazionale dalla Fondazione Francesca Rava - NPH Italia Onlus, si è sviluppato da venerdì 17 novembre a venerdì 24 novembre in concomitanza con la Giornata Mondiale dei Diritti dell'Infanzia. In queste giornate, le farmacie "Campo di Marte", "Giotto", "Fiorentina" e "Mecenate" hanno ospitato una raccolta solidale a favore dei minori accolti da Casa Thevenin, consigliando i prodotti più adeguati per i bisogni dello storico istituto cittadino come sostegno alle attività di accoglienza, sostentamento e educazione per i minori.

Tra le altre iniziative sociali è rientrato l'affiancamento al Telethon per migliorare la vita delle persone affette da malattie genetiche: la fondazione ha rinnovato la tradizionale iniziativa solidale "Cuore di cioccolato Telethon" e, nelle festività natalizie del 2023, ha dato vita a una raccolta di fondi per sostenere la ricerca scientifica finalizzata alla cura, alla diagnosi e ai servizi collegati alle patologie rare, con una rete che ha compreso anche le otto farmacie comunali di città e frazioni dove sono state in distribuzione le confezioni con i cuori di cioccolato il cui ricavato è stato interamente devoluto in beneficenza.



## Considerazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio e la prevedibile evoluzione della gestione

I risultati di fatturato nei primi tre mesi del 2024 registrano un incremento pari al 1,1% per le Farmacie e al 1,1% per il Magazzino rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente, con margine commerciale del 6,77% rispetto al pari periodo 2022 che registrava una percentuale del 7,42%

Il risultato è influenzato dalla definitiva uscita del Paese dalla circostanza emergenziale legata al COVID-19 soprattutto in relazione all'esecuzione dei tamponi rapidi nelle farmacie 1-3-4 e alla vendita di tamponi self che via via ci portano verso un mix di vendita ante pandemia

Anche i servizi tradizionali sono stati riorganizzati allo scopo di veicolarli in ogni farmacia del gruppo e agevolare la prossimità al cittadino e la prenotazione attraverso il portale unico di AFM. In relazione a ciò il 2024 vedrà impegnata la struttura ad arricchire i servizi che tradizionalmente le farmacie erogano come i servizi per screening malattie renali, del fegato e diabete

In ordine alla DPC e ai nuovi prodotti individuati dalla regione, il magazzino si è prontamente riorganizzato per rispondere con efficienza al crescente carico di lavoro. La crescita del numero di referenze trattate in DPC e integrativa richiederà un adeguamento degli spazi del magazzino che si realizzerà nel 2024 con il progetto di ampliamento già discusso in CDA

Stiamo programmando l'attività 2024 con un progetto formativo per i farmacisti e gli operatori in farmacia, le fidelity card di FederfarmaCo al fine di massimizzare attività di Loyalty e CRM

Grazie al supporto di un partner tecnico esterno, procederemo con le prime simulazioni/applicazioni del nuovo sistema premiante per le risorse umane, che riteniamo abbia le caratteristiche poste come obiettivi: motivante, raggiungibile e legato tanto alle performance individuali tanto a quelle di gruppo. Sarà definito un percorso volto alla comprensione del modello e alla diffusione degli strumenti di supporto a tutto il personale, cui seguirà l'attività di informazione e coinvolgimento dell'RSU.

Dopo un percorso di analisi e verifica di fattibilità per adottare il nuovo gestionale di UFI in tutte le 8 farmacie del gruppo, come elemento strategico fondamentale per la gestione futura del dato informatico anche a supporto dell'attività commerciale e del controllo di gestione.

Stiamo programmando l'attività 2024 con le fidelity card di FederfarmaCo al fine di massimizzare attività di Loyalty e CRM.

Grazie al supporto di un partner tecnico esterno, è pronto lo strumento applicativo del nuovo sistema premiante per le risorse umane, che riteniamo abbia le caratteristiche poste come obiettivi: motivante, raggiungibile e legato tanto alle performance individuali tanto a quelle di gruppo. Sarà definito un percorso formativo volto alla comprensione del modello e alla diffusione degli strumenti di supporto a tutto il personale

Alla luce dell'esperienza COVID-19 si rafforzerà sempre più la necessità di una maggiore integrazione tra Farmacie, MMG e Azienda USL Toscana Sud Est finalizzata alla prevenzione e promozione della salute degli utenti.

Per il 2024 sono previsti investimenti legati all'ampliamento del Magazzino di Via Setteponti al fine di rispondere ai crescenti volumi di dispensazione dei farmaci e prodotti per conto della ASL sud-est. Sono in atto una serie di attività di confronto con i tecnici e fornitori per pianificare tutte le operazioni necessarie a far sì che il progetto possa essere realizzato entro il 2024. A tal riguardo l'azienda, attraverso professionisti di fiducia, ha già avuto conferma positiva dalle istituzioni locali (Comune) per la fattibilità tecnica. In questa fase vengono prese in esame una serie di preventivi da sottoporre al CDA di AFM-SpA al fine di dar corso all'esecutività del progetto stesso.

Il CDA ritiene che non ci sono problematiche che possono influire sulla continuità aziendale non sussistendo incertezze e criticità circa la capacità della Società di continuare a costituire un complesso economico funzionante destinato alla produzione di reddito

## **Altre informazioni richieste dall'art.2428 del c.c.**

La società non ha sostenuto spese per Ricerca & Sviluppo.

La società intrattiene rapporti con Farmacentro SpA, società che controlla la nostra controllante Farmacisti Riuniti SpA.

Tali rapporti si sostanziano da una parte nell'acquisto da A.F.M. S.p.A. di prodotti di magazzino destinati alla vendita nelle Farmacie al fine di consentire un maggior numero di referenze da proporre ai clienti senza gravare sulla dimensione del Magazzino stesso e dall'altra nella vendita da A.F.M. S.p.A. a Farmacentro S.p.A. di particolari prodotti il cui costo di acquisto sia più conveniente sul mercato locale.

Per quanto riguarda il rischio finanziario la Società ha un buon equilibrio: utilizza strumenti finanziari quali anticipazioni s.b.f., anticipo fatture, mutui fondiari e leasing da parte di Istituti di credito che comportano un rischio basso.

L'utile dell'esercizio chiuso al 31/12/2023 ammonta ad € 314.627 e riflette il risultato netto prodotto dall'intera gestione.

Considerato che la riserva legale ammonta a € 1.114.154 pari al 38,67% del capitale sociale il CDA propone all'Assemblea di destinare l'intero utile netto di € 314.627 a dividendo da distribuire ai soci.

Il Presidente Legale Rappresentante

Dr. Duranti Ennio

Arezzo, 11 Aprile 2024

**A.F.M. S.p.A.**  
**(Azienda Farmaceutica Municipalizzata)**

Via Setteponti, 68 – Arezzo (AR)

Capitale Sociale Euro 2.881.553,50 i.v.

Iscritta al Registro delle Imprese al n° 01457680518

C.F. e P.IVA 01457680518- REA N. 55934

**RELAZIONE UNITARIA DEL COLLEGIO SINDACALE ALL'ASSEMBLEA DEGLI AZIONISTI**  
All'Assemblea degli Azionisti della Azienda Farmaceutica Municipalizzata S.p.A.

**Premessa**

Il Collegio Sindacale, nell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023, ha svolto sia le funzioni previste dagli artt. 2403 e segg., c.c. sia quelle previste dall'art. 2409 - bis, c.c.

La presente relazione unitaria contiene nella sezione A) la "Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39" e nella sezione B) la "Relazione ai sensi dell'art. 2429, comma 2, c.c.".

**A) Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39**

**Relazione sul bilancio d'esercizio**

*Giudizio*

Abbiamo svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio della Azienda Farmaceutica Municipalizzata S.p.A., costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2023, dal conto economico e dal rendiconto finanziario per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa.

A nostro giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Società al 31 dicembre 2023, del risultato economico e dei flussi di cassa per l'esercizio chiuso a tale data, in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

*Elementi alla base del giudizio*

Abbiamo svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia). Le nostre responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio della presente relazione.

Siamo indipendenti rispetto alla Società in conformità alle norme ed ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio. Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio.

*Responsabilità degli Amministratori e del Collegio Sindacale per il bilancio d'esercizio*

Gli Amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli Amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della Società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per un'adeguata informativa in materia. Gli Amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione della Società o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tale scelta.

Il Collegio Sindacale ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria della Società.

### *Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio*

I nostri obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il nostro giudizio.

Per ragionevole sicurezza s'intende un livello elevato di sicurezza che tuttavia non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) individui sempre un errore significativo, qualora esistente.

Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado d'influenzare le decisioni economiche degli utilizzatori prese sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali abbiamo esercitato il giudizio professionale ed abbiamo mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile.

Inoltre:

- Abbiamo identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio di esercizio dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; abbiamo definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; abbiamo acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- Abbiamo acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non allo scopo di esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della Società;
- Abbiamo valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli Amministratori e della relativa informativa;
- Siamo giunti ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli Amministratori del presupposto della continuità aziendale ed in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo ad eventi o circostanze che possano far sorgere dubbi significativi sulla capacità della Società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, siamo tenuti a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del nostro giudizio. Le nostre conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la Società cessi di operare come un'entità in funzionamento;
- Abbiamo valutato la presentazione, la struttura ed il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione;
- Abbiamo comunicato ai responsabili delle attività di governance, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

## **Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari**

*Giudizio ai sensi dell'art. 14 comma 2 lett. e) del D.Lgs.39/10*

Gli Amministratori della Azienda Farmaceutica Municipalizzata S.p.A. sono responsabili per la predisposizione della relazione sulla gestione della società al 31 dicembre 2023, inclusa la sua coerenza con il relativo bilancio d'esercizio e la sua conformità alle norme di legge.

Abbiamo svolto le procedure indicate nel principio di revisione (SA Italia) n. 720B al fine di esprimere, come richiesto dalle norme di legge, un giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio d'esercizio della Azienda Farmaceutica Municipalizzata S.p.A. al 31 dicembre 2023 e sulla conformità della stessa alle norme di legge, nonché di rilasciare una dichiarazione su eventuali errori significativi.

A nostro giudizio la relazione sulla gestione è coerente con il bilancio d'esercizio della Azienda Farmaceutica Municipalizzata S.p.A. al 31 dicembre 2023 ed è redatta in conformità alle norme di legge.

Con riferimento alla dichiarazione di cui all'art. 14 c.2 lett. e) del D. Lgs 27 gennaio 2010 n. 39, rilasciata sulla base delle conoscenze e della comprensione dell'impresa e del relativo contesto acquisite nel corso dell'attività di revisione, non abbiamo nulla da riportare.

### **B) Relazione sull'attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2429, comma 2, c.c.**

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023 la nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle norme di comportamento del Collegio Sindacale emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

#### **B1) Attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2403 e ss., c.c.**

*Conoscenza della Società, valutazione dei rischi e rapporto sugli incarichi affidati*

Dato atto dell'ormai consolidata conoscenza che il Collegio Sindacale dichiara di avere in merito alla Società e per quanto concerne:

i) la tipologia dell'attività svolta

ii) la sua struttura organizzativa e contabile tenendo anche conto delle dimensioni e delle peculiarità della Società, viene ribadito che la fase di "pianificazione" dell'attività di vigilanza - nella quale occorre valutare i rischi intrinseci e le criticità rispetto ai due parametri sopra citati - è stata attuata mediante il riscontro positivo rispetto a quanto già conosciuto in base alle informazioni acquisite nel tempo.

È stato, quindi, possibile confermare che:

- l'attività tipica svolta dalla Società non è mutata nel corso dell'esercizio in esame ed è coerente con quanto previsto all'oggetto sociale;

- l'assetto organizzativo è rimasto invariato;

- le dotazioni delle strutture informatiche, ritenute elemento strategico fondamentale a supporto dell'attività commerciale e del controllo di gestione, sono state implementate e risultano adeguate;

- le risorse umane costituenti la "forza lavoro" non hanno subito variazioni significative;

- quanto sopra constatato risulta indirettamente confermato dal confronto delle risultanze dei valori espressi nel conto economico per gli ultimi due esercizi, ovvero quello in esame (2023) e quello precedente (2022). È inoltre possibile rilevare come la Società abbia operato nel 2023 in termini confrontabili con l'esercizio precedente e, di conseguenza, i nostri controlli si sono svolti su tali presupposti avendo verificato la sostanziale confrontabilità dei valori e dei risultati con quelli dell'esercizio precedente.

La presente relazione riassume, quindi, l'attività concernente l'informativa prevista dall'art. 2429, comma 2, c.c. e più precisamente:

- sui risultati dell'esercizio sociale;

- sull'attività svolta nell'adempimento dei doveri previsti dalla norma;

- sulle osservazioni e le proposte in ordine al bilancio, con particolare riferimento all'eventuale utilizzo da parte dell'organo di amministrazione della deroga di cui all'art. 2423, comma 4, c.c.;

- sull'eventuale ricevimento di denunce da parte dei Soci di cui all'art. 2408 c.c. .

Si resta, in ogni caso, a completa disposizione per approfondire ogni ulteriore aspetto in sede di dibattito assembleare.

Le attività svolte dal Collegio Sindacale hanno riguardato, sotto l'aspetto temporale, l'intero esercizio e nel corso dell'esercizio stesso sono state regolarmente svolte le riunioni di cui all'art. 2404 c.c. e di tali riunioni sono stati redatti appositi verbali debitamente sottoscritti per approvazione unanime.

#### *Attività svolta*

Durante le verifiche periodiche, il Collegio Sindacale ha preso conoscenza dell'evoluzione dell'attività svolta dalla Società, ponendo particolare attenzione alle problematiche di natura contingente e/o straordinaria al fine di individuarne l'impatto economico e finanziario sul risultato di esercizio e sulla struttura patrimoniale, nonché gli eventuali rischi come anche quelli derivanti da perdite su crediti, monitorati con periodicità costante. Si sono anche avuti confronti con lo studio professionale che assiste la Società in tema di consulenza e assistenza contabile e fiscale su temi di natura tecnica e specifica: i riscontri hanno fornito esito positivo.

Il Collegio Sindacale ha quindi periodicamente valutato e vigilato sull'adeguatezza della struttura organizzativa e funzionale dell'impresa e delle sue eventuali mutazioni rispetto alle esigenze postulate dall'andamento della gestione.

I rapporti con le persone operanti nella citata struttura - Amministratori, dipendenti e consulenti esterni - si sono ispirati alla reciproca collaborazione nel rispetto dei ruoli a ciascuno affidati, avendo chiarito quelli del Collegio Sindacale.

Per tutta la durata dell'esercizio si è potuto riscontrare che:

- il personale amministrativo interno incaricato della rilevazione dei fatti aziendali non è sostanzialmente mutato rispetto all'esercizio precedente;
- il livello della sua preparazione tecnica resta adeguato rispetto alla tipologia dei fatti aziendali ordinari da rilevare e può vantare una sufficiente conoscenza delle problematiche aziendali;
- i consulenti ed i professionisti esterni incaricati dell'assistenza contabile, fiscale, societaria e giuslavoristica non sono mutati e pertanto hanno conoscenza storica dell'attività svolta e delle problematiche gestionali anche straordinarie che hanno influito sui risultati del bilancio.

Stante la relativa semplicità dell'organigramma direzionale, le informazioni richieste dall'art. 2381, comma 5, c.c., sono state fornite dall'Amministratore Delegato con periodicità anche superiore al minimo fissato di sei mesi e ciò sia in occasione delle riunioni programmate, sia in occasione di accessi individuali dei membri del Collegio Sindacale presso la sede della Società e anche tramite i contatti/flussi informativi telefonici e informatici con i membri del Consiglio di Amministrazione: da tutto quanto sopra deriva che gli Amministratori esecutivi hanno, nella sostanza e nella forma, rispettato quanto ad essi imposto dalla citata norma. In particolare abbiamo acquisito informazioni anche sugli impatti prodotti, con riguardo all'aumento degli oneri finanziari, dalle decisioni di politica monetaria adottata dalla Banca Centrale Europea.

Durante gli incontri tenutisi con l'Organismo di Vigilanza, le cui conclusioni sono riportate anche nella relazione annuale della quale si è presa visione, si sono acquisite le informazioni circa la corretta attuazione del modello organizzativo, il regolare processo dei flussi informativi e l'eventuale segnalazione di illeciti rilevanti ai sensi del D.Lgs. 231, con riguardo anche all'adeguamento agli obblighi imposti dal D.Lgs. 24/2023 sul *whistleblowing*, dalle quali non sono emerse particolari criticità che debbano essere evidenziate nella presente relazione.

In conclusione, per quanto è stato possibile riscontrare durante l'attività svolta nell'esercizio, il Collegio Sindacale può affermare che:

- le decisioni assunte dai Soci e dall'Organo di Amministrazione sono state conformi alla legge e allo statuto sociale e non sono state palesemente imprudenti o tali da compromettere definitivamente l'integrità del patrimonio sociale;
  - sono state acquisite le informazioni sufficienti relative al generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggior rilievo, per dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla Società;
  - le operazioni poste in essere sono state anch'esse conformi alla legge e allo statuto sociale e non in potenziale contrasto con le delibere assunte dall'Assemblea dei Soci, né manifestamente imprudenti, azzardate o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale;
  - ha vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo e del sistema amministrativo-contabile adottato e sul suo concreto funzionamento nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, anche mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni, e a tale riguardo, non ha osservazioni particolari da riferire.
- non si è dovuto intervenire per omissioni dell'Organo di Amministrazione ai sensi dell'art. 2406 c.c.;

- non sono state ricevute denunce ai sensi dell'art. 2408 c.c.;
- non sono state presentate denunce ai sensi dell'art. 2409, co. 7, c.c.;
- nel corso dell'esercizio il Collegio Sindacale non ha rilasciato pareri previsti dalla legge.
- nel corso dell'esercizio non abbiamo effettuato segnalazioni all'organo di amministrazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 25-*octies* d.lgs. 12 gennaio 2019, n. 14 e non sono pervenute segnalazioni da parte dei creditori pubblici qualificati *ex art. 25-novies* d.lgs. 12 gennaio 2019, n. 14.
- nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi ulteriori fatti significativi tali da richiederne la segnalazione nella presente relazione;

## **B2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio**

Il Bilancio al 31.12.2023 riporta sinteticamente le seguenti risultanze:

### **STATO PATRIMONIALE**

#### **ATTIVO**

Immobilizzazioni	€	5.964.464
Attivo circolante	€	13.435.463
Ratei e Risconti attivi	€	<u>61.009</u>
Totale attivo	€	<u><u>19.460.936</u></u>

#### **PASSIVO**

##### **Patrimonio netto**

Capitale sociale	€	2.881.554
Riserva di rivalutazione	€	1.095.679
Riserva legale	€	1.114.154
Altre riserve	€	2.155.735
Utile dell'esercizio	€	<u>314.627</u>
Totale patrimonio netto	€	<u><u>7.561.748</u></u>
TFR	€	824.013
Debiti	€	11.046.492
Ratei e Risconti passivi	€	<u>28.683</u>
Totale passivo e netto	€	<u><u>19.460.936</u></u>

## CONTO ECONOMICO

Valore della produzione	€	34.264.437
Costi della produzione	€	<u>(33.582.555)</u>
Differenza tra valore e costi della produzione	€	681.882
Proventi ed oneri finanziari	€	(169.243)
Risultato ante imposte	€	512.639
Imposte sul reddito	€	<u>(198.011)</u>
Utile dell'esercizio	€	314.627

Il Collegio Sindacale ha preso atto che l'Organo di Amministrazione ha tenuto conto dell'obbligo di redazione della nota integrativa tramite l'utilizzo della cosiddetta "tassonomia XBRL", necessaria per standardizzare tale documento e renderlo disponibile al trattamento digitale: è questo, infatti, un adempimento richiesto dal Registro delle Imprese gestito dalle Camere di Commercio in esecuzione dell'art. 5, comma 4, del D.P.C.M. n. 304 del 10 dicembre 2008.

Il Collegio Sindacale ha, pertanto, verificato che le variazioni apportate alla forma del bilancio e alla nota integrativa rispetto a quella adottata per i precedenti esercizi non modificano in alcun modo la sostanza del suo contenuto né i raffronti con i valori relativi alla chiusura dell'esercizio precedente.

Poiché il bilancio della Società è redatto nella forma cosiddetta "ordinaria", è stato verificato che l'Organo di Amministrazione, nel compilare la nota integrativa e preso atto dell'obbligatorietà delle 53 tabelle previste dal modello XBRL, ha utilizzato soltanto quelle che presentavano valori diversi da zero.

Il progetto di bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023 è stato approvato dall'Organo di Amministrazione e risulta costituito dallo stato patrimoniale, dal conto economico e dalla nota integrativa.

Inoltre:

- l'Organo di Amministrazione ha altresì predisposto la relazione sulla gestione di cui all'art. 2428 c.c.;
- tali documenti sono stati consegnati al Collegio Sindacale in tempo utile affinché siano depositati presso la sede della società corredati dalla presente relazione 15 giorni prima della data dell'assemblea, e ciò in virtù del fatto che, in sede di approvazione del progetto di bilancio da parte del Consiglio d'Amministrazione, il Collegio Sindacale ha espressamente rinunciato dal termine previsto dall'art. 2429, comma 1, c.c. ben conoscendone le poste ed i contenuti avendo potuto partecipare attivamente alla formazione dello stesso.

È stato, quindi, esaminato il progetto di bilancio, in merito al quale sono fornite ancora le seguenti ulteriori informazioni:

- i criteri di valutazione delle poste dell'attivo e del passivo soggette a tale necessità inderogabile sono stati controllati e non sono risultati sostanzialmente diversi da quelli adottati negli esercizi precedenti, conformi al disposto dell'art. 2426 c.c.;
- è stata posta attenzione all'impostazione data al progetto di bilancio, sulla sua generale conformità alla legge per quello che riguarda la sua formazione e struttura e a tale riguardo non si hanno osservazioni che debbano essere evidenziate nella presente relazione;
- è stata verificata l'osservanza delle norme di legge inerenti la predisposizione della relazione sulla gestione e a tale riguardo non si hanno osservazioni che debbano essere evidenziate nella presente relazione;
- l'Organo di Amministrazione, nella redazione del bilancio, non ha derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, comma 4, c.c.;
- è stata verificata la rispondenza del bilancio ai fatti ed alle informazioni di cui si è avuta conoscenza a seguito dell'assolvimento dei doveri tipici del collegio sindacale e a tale riguardo non vengono evidenziate ulteriori osservazioni;
- ai sensi dell'art. 2426, comma 5, c.c. non vi sono importi iscritti ai punti B-I-1) e B-I-2) dell'attivo patrimoniale;



- ai sensi dell'art. 2426 c.c., punto 6, abbiamo ribadito il nostro consenso all'iscrizione nell'attivo dello stato patrimoniale di un avviamento di originari Euro 12.395.462 ridotti, al 31 dicembre 2023 ad Euro 1.616.802. L'avviamento risulta ammortizzato con un criterio sistematico per un periodo di 25 anni, avendo privilegiato la natura concessoria di tale posta e ritenendo ragionevole supporre che la vita utile dello stesso, essendo il 2023 il ventiduesimo anno di ammortamento, sia almeno pari alla durata venticinquennale del contratto con il Comune di Arezzo per la gestione delle Farmacie Comunali che lo ha originato;
- è stata verificata la correttezza delle informazioni contenute nella nota integrativa per quanto attiene l'assenza di posizioni finanziarie e monetarie attive e passive sorte originariamente in valute diverse dall'euro;
- abbiamo acquisito informazioni ed abbiamo preso visione della relazione dell'Organismo di Vigilanza e non sono emerse criticità rispetto al modello organizzativo adottato che debbano essere evidenziate nella presente relazione;
- in merito alla proposta dell'Organo di Amministrazione circa la destinazione del risultato netto di esercizio esposta in chiusura della relazione sulla gestione, il Collegio Sindacale non ha nulla da osservare, facendo peraltro notare che la decisione in merito spetta all'Assemblea dei Soci.

#### *Risultato dell'esercizio sociale*

Il risultato netto accertato dall'Organo di Amministrazione relativo all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023, come anche evidente dalla lettura del bilancio, risulta essere positivo per euro 314.627 .  
I risultati della revisione legale del bilancio da noi svolta sono contenuti nella sezione A della presente relazione.

#### **B3) Osservazioni e proposte in ordine all'approvazione del bilancio**

Considerando le risultanze dell'attività da noi svolta il Collegio Sindacale propone all'Assemblea dei Soci di approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023, così come redatto dagli Amministratori.

Arezzo, 12 aprile 2024

Per il Collegio Sindacale

Il Presidente  
Dr.ssa Silvia Buricchi

